

מדינת ישראל  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מינהל המחקר החקלאי / מרכז וולקני  
ועדת המכרזים המשרדית

דרך המכבים 68, ת.ד. 15159 ראשון לציון, מיקוד 7505101  
טל' 03-9683774/3385 פקס 03-9683795

\*\*\*\*\*

מכרז מס' 9/2020

פיתוח והקמת אתר אינטרנט  
עבור מנהל המחקר החקלאי

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל

כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (c)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש  
מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי

חתימה וחותמת המציע

מציג יו ארתור ארתור ארתור  
בכא אאא אאא אאא

## תוכן העניינים

1.	<u>טבלת ריכוז תאריכים</u>
2.	<u>הגדרות</u>
3.	<u>כללי</u>
4	<u>משך התקשרות</u>
5.	<u>תנאים מוקדמים (דרישות סף כלליות)</u>
6.	<u>דרישות (תנאי) סף ייחודיות</u>
7.	<u>מפרט טכני/מקצועי (לציוד או לשירות)</u>
8.	<u>מידע כללי</u>
9.	<u>הצעת המחיר</u>
10.	<u>מינהלה</u>
א.	איש קשר ונוהל העברת שאלות ובירורים
ב.	קבלת מסמכי המכרז
ג.	אופן הגשת ההצעות ומסירתן
ד.	תוקף ההצעה
11.	<u>שלבי המכרז, בדיקת ההצעות, הערכתן ובחירת הזוכה</u>
א.	<u>שלב א- בחינת תנאי סף (ועדת פתיחת הצעות)</u>
ב.	<u>שלב ב- בחינת ועדת המכרזים: המרכיבים, עלות ודרישות סף</u> (כפי שיידרש במפרט המכרז).
12.	<u>התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה</u>
א.	<u>כללי</u>
1.	הצהרת זוכה בגין זכייה (ראה נספח)
2.	הסכם התקשרות
3.	ערבות ביצוע
4.	<u>רישום בפורטל הספקים הממשלתי</u>
ב.	<u>מקצועי – נשוא המכרז</u>
1.	התחייבויות לעניין שירות ותמיכה

13. זכויות עורך המכרז
- א. בקשת הבהרה
- ב. ביטול /דחייה של המכרז
- ג. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית
- ד. שלמות ההצעה
- ה. בחינת הגינות
- ו. שיריון
- ז. כללי
- ח. בחירת זוכה שני
- ט. הוראת ביטחון לגבי כניסת עובדים למינהל
14. הגשת הצעה
15. בעלות על המכרז ועל ההצעה
16. מחירים
17. הצמדה – (ככל שתידרש)
18. סמכות שיפוט
19. שפת ההצעה
20. אופן הגשת חשבונות
21. זכויות יוצרים
22. תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות
23. התקשרות המשרד עם הזוכה
- א. כללי
- ב. ביטוח
- ג. אחריות על נותני השירותים
24. טופס ההצעה המסכם – למילוי ע"י המציע
25. רשימת הנספחים – (מפרט)

## טבלת ריכוז תאריכים

התאריך (ים)	הפעילות
2.11.2020	מועד פרסום מכרז מס' 9/2020
2.11.2020	חוברת המכרז תינתן החל מיום
9.11.2020	שאלות הבהרה בכתב בלבד ניתן להעביר למחלקת המכרזים
17.11.2020	מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה
<u>30.11.2020</u>	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים (עד השעה 12:00)
30.11.2020-27.2.2021	<u>תוקף הצעה</u> : 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות מיום ועד ליום

### הבהרה:

מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב

הכללי שכתובתו: <http://www.mr.gov.il/purchasing>

חובה על מציע המוריד את המסמכים מאתר האינטרנט להודיע לאיש הקשר המפורט

בסעיף 10 א' על כוונתו להתמודד במכרז וזאת עד ליום המצוין בסעיף 10 ב'.

מציע שלא יעדכן את פרטיו כאמור לא יקבל הודעות ועדכונים ועלול להיפסל בשל אי

עמידה בתנאים נוספים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת.

אחריות לעדכון כאמור חלה על המציע בלבד.

**הגדרות**

.2

**הצעה** - תשובת המציע שהוגשה לעורך המכרז כמענה למכרז.

**הסכם מסגרת/הסכם התקשרות** - הסכם ההתקשרות לאספקת הטובין והשירותים נשוא מכרז זה ומצורף כנספח 7 למכרז זה.

**ועדת מכרזים** - ועדת מכרזים מרכזית לטובין ושירותים של מינהל המחקר החקלאי.

**זוכה** - מציע/ים אשר עמד בדרישות שלב ב' וועדת המכרזים הכריזה עליו כזוכה ובעקבות כך הוכלל ברשימת הזוכים.

**מכרז** - **מכרז 9/2020** לאספקת שירותים, על נספחיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.

**מציע** - ספק המעוניין להשתתף בהליך מכרז זה.

**עורך המכרז** - מינהל המחקר החקלאי (להלן "המינהל" / או "עורך המכרז" / או "המשרד" / או "המזמין" / או "המשתמש").

**טובין / שירותים** - כלל הטובין / השירותים המבוקשים כמפורט במכרז.

**תקופת ההתקשרות - תקופת האספקה** - כמפורט בסעיף 4 להלן.

**חברה מפרת חוק** – חברה או חברת חוץ שהפרה חובה לשלם אגרה או תשלומים אחרים שהיא חייבת בתשלומם לפי סעיף 44(6) בחוק החברות, התשנ"ט-1999, או שהפרה חובה להגיש דוח לפי הוראות סעיפים 141 או 348 בחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרת חוק לפי סעיף 362 א' לחוק החברות.

**כללי**

.3

מנהל המחקר החקלאי (להלן: "עורך המכרז") מעוניין לבחור בספק זוכה לפיתוח והקמת אתר אינטרנט עבור מנהל המחקר החקלאי, כמפורט בסעיף 7.

יובהר, כי המזמין מעוניין לרכוש את כלל השירותים המפורטים במכרז זה כפי שמצויין בסעיף 7 על כל מרכיביו מספק אחד, לא ניתן יהיה לפצל את הרכישה.

**תקופת ההתקשרות**

.4

תקופת ההתקשרות תהא למשך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשבת המינהל [להלן: "תקופת ההתקשרות"]. **כמפורט:**

(1) על הספק להתחיל את אספקת השירותים (המפורטים בכל סעיף 7) תוך חודש ממועד החתימה על ההזמנה על ידי חשבת המנהל ולהשלים את המסירה של האתר החדש משלב האפיון בתוך 12 חודשים [להלן: "תקופת האספקה"].

(2) תקופת ההתקשרות עבור פיתוחים נוספים ככל שיידרשו, על פי צרכים שיאופיינו על ידי המזמין. למשך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשבת המינהל [להלן: "תקופת ההתקשרות"].

כמו כן, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות להאריך משך תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות כפי שימצא לנכון (להלן "תקופת ההתקשרות הנוספת") בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 3 שנים מיום חתימת ההסכם וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת.

למען הסר ספק, במכרז זה, "אספקת השרותים" – לרבות אפיון ופיתוח נוסף, התקנה והדרכה

יובהר - ההדרכה תתחיל מייד לאחר ההתקנה של אתר האינטרנט אצל המזמין ותסתיים עם העברת כל המידע באופן מסודר למתכנתים אצל המזמין.

5.

**תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף) התחייבויות ואישורים שיש להגיש עם הגשת ההצעה.**  
**כלליים:**

- א. המציע הנו תאגיד הרשום ברשם החברות / ארגון ללא כוונת רווח (עמותה, חברה לתועלת הציבור או הקדש) ו/או עוסק מורשה. במידה ומדובר בתאגיד או ארגון כאמור יש להמציא העתק תעודת רישום כדין בישראל במרשם הרלבנטי, תקפה לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין. יובהר, כי לא רשאים לחבור מספר גורמים לשם הגשת הצעה, למעט שותפות רשומה כדין.
- ב. המציע ככל שהנו "חברה" (פרטית או ציבורית) או "חברת חוץ" כמשמעם בחוק החברות, התשנ"ט – 1999, עומד נכון להגשת הצעתו במסגרת מכרז זה, בתנאים הבאים:
1. אין כלפיו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעתו במסגרת מכרז זה.
  2. חברת המציע אינה חברה "מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. כאמור בפרק ההגדרות למכרז זה, לחברה "מפרת חוק" תחשב כל חברה פרטית, ציבורית או חברת חוץ אשר לא מילאה אחת או יותר מהחובות הבאות: (א) לא הגישה דוח שנתי ככל שהחובה להגשתו מוטלת על החברה, (ב) לא שילמה חובות אגרות שנתיות לגבי אחת או יותר משבע השנים שקדמו לשנה הנוכחית.
- להוכחת תנאי זה על המציע לצרף את המסמך הבא: **אישור על העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז.** (נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה"). **בקישור הבא:**

<http://ecom.gov.il/counter/alternative/cde/CdeInputPage.aspx?counter=20&catalog=1&category=companyextract&language=he>

- ג. ברשות המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 כדלקמן:

1. אישור פקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בצירוף אישור ניכוי מס במקור הכל בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. א. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן- חוק שכר מינימום) חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאושר על ידי עורך דין בהתאם **לנספחים 1-2**, לפיו המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

- ב. המציע יצהיר ויציין בנוסח המובא **בנספח 2 א'** כי הוא מקיים את חובותיו בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות כאמור בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 וכן בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח – 1998
- ג. המציע יצהיר בנוסח המובא **בנספח 2 ב'** כי הוא **אינו מקיים כל תיאום הצעות במכרז**, וכי הוא מודע לכך שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.
3. אישור מר"ח או מעו"ד בנוסח המובא **בנספח 3** המאשר את כל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המציע, לרבות שמות וזהות מורשי החתימה מטעמו, תאריך ההתארגנות, סוג התאגיד, מספר מזהה, כנדרש במכרז.
4. במידה ומתקיים האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1982 לפיו במציע, המחזיקה בשליטה היא אישה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים המפורטים בסעיף הנ"ל, יש להגיש אישור ר"ח על כך.
- ה. המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם **לנספח 5** לפיה אין למיטב ידיעתו בהגשת הצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה.
- ו. המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, לפיה אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות, כי אם יבחר לזכר רשום ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים שירותים נשואי המכרז יקיימו הוראות סעיף זה, וכי יחתימו על הצהרת סודיות. נוסח מחייב של הצהרת הסודיות – ראה **נספח 6**.
- ז. המציע יחתום על **הסכם התקשרות**, המצורף כנספח 7 בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע ובחותמת התאגיד בכל עמוד של ההסכם ובחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בסוף טיוטת ההסכם. השלמת חתימות הצדדים על ההסכם תעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים כי המציע נבחר לזכר רשום. (בכפוף לסעיף 12 א' 2 ב' – הערות עורך המכרז להסכם).
- ח. **זכויות קניין**:

המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם **לנספח 5**:

1. כי הוא בעל זכויות קניין, וכי אין בהצעתו משום הפרת זכויות פטנטים, זכויות יוצרים וזכויות אחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד - "זכויות קניין"), וכי לא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגישה ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז;
- במקרים בהם זכויות קניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי צד ג', יפורט הדבר בהצהרה הנ"ל, תוך ציון מקור זכותו של המציע להציע הצעתו לעורך המכרז ותוך צירוף אישור של צד ג' שהוא בעל הזכויות כאמור, המתיר ומאשר למציע להציע את הצעתו על כל מרכיביה.
2. כי הוא בעל זכויות קניין בנכס וכי הוא נקי מכל שיעבוד ו/או עיקול ו/או חוב ו/או זכויות צד ג' כלשהן וכי לא קיימת מניעה משפטית כלשהי להגיש ולהתקשר עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

3. כי הוא מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז/המזמין בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדם או נגד כל אחד מהם, כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמינים בעקבות רכישת השירותים המבוקשים במכרז.

## 6. דרישות סף ייחודיות

- א. **בטרם הגשת ההצעה, ולשם הגשתה, על המציע לפנות ליחידת המכרזים לכתובת מייל tender\_committee@volcani.agri.gov.il לשם קבלת מסמך "נוהל פיתוח מאובטח" המפרט את הדרישות של רשות התקשוב הממשלתי מיום 21.5.2019. מסמך זה מהווה חלק מדרישות המפרט הטכני של מכרז זה, המפורטות בסעיף 7.1.31 + 7.3 אבטחת מידע.**
- קבלתו של המציע את המסמך האמור מהווה הצהרה של המציע לכל דבר ועניין כי ישמור על סודיות מלאה בכל הנוגע למסמך, יעשה בו שימוש אך ורק לצורך הגשת הצעתו למכרז זה, ובמידה שיזכה - לצורך ביצוע העבודה בלבד.**
- מובהר כי מציע שלא ידרוש מסמך זה באופן המפורט לעיל - הצעתו תיפסל.**
- ב. מבלי לגרוע מכל ההתחייבות של המציע לפי מכרז זה ו/או לפי הסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע הזוכה במכרז, על המציע **לצרף הצהרה החתומה על ידו** : כי הוא מתחייב לעמוד בכל אחד ממרכיבי המפרט הטכני/מקצועי והשירותים המפורטים בסעיף 7 (א-7.7) להלן בכללותם. – יש לחתום על הצהרה **בנספח 10.**
- ג. **על המציע לצרף תצהיר חתום ע"י עו"ד/רו"ח של המציע - כדלקמן, וכמפורט בנספח 11:**
- 1) כי הוא בעל ניסיון מוכח בתכנון, אפיון הקמה ותחזוקה של 2 אתרי אינטרנט בשנה, בין השנים 2016-2020 על תשתית SharePoint 2016 ומעלה, בארגונים עם יותר מ-250 משתמשים.
  - 2) כי הוא בעל ניסיון מוכח בפיתוח והקמה של אתרי אינטרנט חיצוניים עם יכולות של הזדהות ואזור אישי המבוססים על תשתית SharePoint 2016.
  - 3) כי הוא בעל ניסיון בפיתוח והקמה של אתרי אינטרנט לאוניברסיטאות וגופי אקדמיה ומחקר בין השנים 2015-2020.
  - 4) כי הוא מעסיק לפחות 5 עובדים מקצועיים קבועים. ביניהם כל בעלי התפקידים הבאים: מעצבי UI UX, מיישמים, מפתחים, מנהלי פרויקטים.
- ד. **המציע יציג כחלק מהצעתו את פירוט כוח האדם הבא אשר מהווה תנאי סף למכרז זה. עובדים אלה יעניקו את השירותים בפועל. כמפורט בנספח 12 סעיפים 4-1 העובדים הבאים יכולים להיות מועסקים באופן ישיר או על ידי קבלני משנה:**
- 1) **מנתח/ת מערכות** – אחראית על אפיון התוצר הנדרש ועל התייעוד של חלקי האתר. חובה ניסיון של שלוש שנים לפחות באפיון מערכות הן ברמה הפונקציונלית והן ברמה הטכנית.
  - 2) **שני מפתחים/ות** - כל אחד מהם עם ניסיון של שנתיים לפחות בפיתוח אתרי אינטרנט/מערכות על בסיס פלטפורמת SharePoint 2016 ומעלה.
  - 3) **מעצב UI UX** - יהיה אחראי על בניית מסע לקוח על עיצוב מיתוג ותבניות לדפי האתר ועיצוב הרכיבים המיוחדים הנדרשים על ידי המכון. נדרש ניסיון של שנה לפחות בעיצוב גרפי לארגונים.
  - 4) **מנהל/ת פרויקט** – האחראית על כל הכרוך בביצוע התקין של הפרויקט, בכל המישורים ובכל תחומי הפעילות. בין היתר מנהל הפרויקט אחראי על עמידה בלוחות זמנים ובאיכות של התוצר, ניהול עובדי הספק ודיווח שבועי למכון (לנציג הרלבנטי כפי שיוורה המינהל) על ההתקדמות. למנהל הפרויקטים צריכה להיות הן הסמכות והן היכולת לפתור בעיות שיתעוררו במהלך הפרויקט. חובה ניסיון של שלוש שנים לפחות בניהול פרויקטים של פיתוח Web.
- ככל שאחד העובדים אשר צורפו להצעה להוכחת תנאי סף לא יועסקו אצל המציע במהלך תקופת הפרויקט מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לקלוט עובד חלופי במקומו אשר עומד בכל תנאי הסף כפי שהתחייב לגביהם בהצעה זו.**

יובהר כי יתכן והמזמין יצור קשר עם רשימת אנשי הקשר כפי שתומצא לו על ידי המציע.

**יודגש כי כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים נכון למועד הגשת ההצעה למכרז.**

## 7. מפרט טכני/מקצועי לשירותים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות.

### 7.א. רקע כללי

אגף מערכות דיגיטליות ומידע אחראי על מכלול ההיבטים של טכנולוגיות המידע במנהל המחקר החקלאי, לרבות הקמה ותחזוקה של אתר האינטרנט של המכון.

אתר האינטרנט הקיים בנוי על בסיס תשתיות ישנות מאוד שאינן עומדות בדרישות המכון, הן מבחינת המשתמש והן מבחינת עורך ומנהל התכנים באתר, ואף אינן מאפשרות ניהול תוכן רציף ושוטף באופן עצמאי.

כמו כן, האתר הנוכחי אינו עומד בסטנדרטים מחייבים שלפיהם נמדדים כלל משרדי הממשלה על ידי ממשל זמין כגון נגישות ומיתוג, אינו עומד בתקנות הנגישות, ואינו מותאם לצפייה במכשירי סלולר וטאבלט.

במסגרת מכרז זה יידרש הספק להקים אתר אינטרנט חדש עבור מכון וולקני המבוסס על תשתית SharePoint 2019, עם יכולות של הזדהות ואזור אישי, יכולת התממשקות עם מערכות פנימיות של המכון ולפתח רכיבים ייעודיים לאתר. האתר יענה על כל הדרישות והסטנדרטים המקובלים בתחום והמפורטים במכרז זה.

עבודת הספק עם כלל בעלי התפקידים המעורבים בפרויקט תבצע פיזית במשרדי המינהל משלב האפיון ועד לעלית האתר לאוויר.

### 7.ב. מפרט טכני / מקצועי עבור השירותים:

#### 7.1 הקמת אתר אינטרנט חדש למכון וולקני:

- 7.1.1 במסגרת מכרז זה יידרש המציע הזוכה, להקים אתר אינטרנט חדש למכון, אשר יוכל לשרת את הציבור הרחב בצורה הנגישה והשמישה ביותר ויספק אפשרות לחוקרים ומכוני משנה לייצר תתי אתרים.
- 7.1.2 האתר יאופיין, יפותח ויעוצב, בתיאום עם המזמין, באופן אשר ימקסם את חווית המשתמש הן של המשתמשים החיצוניים – הציבור הרחב על כל נגזרותיו, תוך התאמה לכלל מכשירי הקצה וכללי הנגישות ושל המשתמשים הפנימיים – עורכי ומנהלי התוכן של האתר.
- 7.1.3 הספק יידרש לוודא שהאתר מעוצב באופן רספונסיבי, כך שהוא ייתמך באופן מלא בכלל מכשירי הקצה (טלפונים חכמים, טאבלטים, מחשבים) ושהוא עונה על הדרישות והסטנדרטים המקובלים בתחום.
- 7.1.4 תשתית ריספונסיבית מבוססת Bootstrap Framework - על הספק להשתמש בתשתית זו בגרסתה האחרונה, בבואו לפתח את שכבת התצוגה ולכלול את כל הפריסות והרזולוציות הנדרשות עבור כלל ערוצי הגישה הקיימים – טלפונים חכמים, טאבלטים ומחשבים.
- 7.1.5 תמיכה בדפדפנים – התמיכה בדפדפנים תהיה בהתאם לסטנדרטים הממשלתיים לאתרי אינטרנט ובכלל זה לכללי נגישות ושכבת התצוגה הנדרשים. בין היתר, האתר יתאים לדפדפנים הבאים:
- 7.1.5.1 אינטרנט אקספלורר (Internet Explorer): תאימות מגרסת דפדפן 11 ומעלה (תפעולי בלבד) הן בגרסה העברית והן בגרסה האנגלית.
- 7.1.5.2 EDGE
- 7.1.5.3 גוגל כרום (Google Chrome)
- 7.1.5.4 Mozilla Firefox
- 7.1.5.5 Apple Safari
- 7.1.5.6 דפדפני מובייל מובילים
- 7.1.6 האפיון, העיצוב והפיתוח של הממשק יתבצע בגישת Mobile First, בתיאום עם המזמין.
- 7.1.7 על האתר החדש להיות מקיף, מעודכן ועדכני, שימושי, קל להתמצאות, ידידותי למשתמש, איכותי ומהימן, אשר ישפר את השרות לצרכן ואת שביעות רצונו, וכמו כן יעמוד ברמת הנגישות לתכנים ולאפליקציות באופן מיטבי
- 7.1.8 הספק הזוכה ייתן מענה כולל לכל היבטי האפיון, הפיתוח והתחזוקה של האתר.

- 7.1.9 חובה על האתר להיות מונגש בהתאם לתקנות הנגישות והתקן הישראלי המעודכן ליום הזכייה במכרז, בדיקות נגישות יתבצעו באמצעות יועץ חיצוני ששירותיו יירכשו על ידי הספק, והספק יידרש להציג אישור שהאתר נגיש על פי התקן הישראלי לצורך השלמת הפרויקט.
- 7.1.10 פריסת דף ראשית ופריסת דפים (Master Page / Page Layouts) - פריסת הדפים מהווים מרכיב עיקרי בכל הקשור לממשק המשתמש אליו נחשפים משתמשי האתר השונים: הפנימיים והחיצוניים. על הספק לתכנן, לעצב ולממש את פריסת הדפים על בסיס כללי UX ו- UI עדכניים ומקובלים. בכל מקרה איפיון מפורט, סופי ומלא יבוצע מול הספק הזוכה בשלב האיפיון המפורט.
- 7.1.11 האתר יאפשר יכולת התקנת Web Service ייעודי המאפשר חיבור אל / עם העולם החיצון.
- 7.1.12 פלטפורמת האתר תכלול:
- 7.1.12.1 יכולות הזדהות ויצירת אזור אישי.
- 7.1.12.2 מנגנון של יצירת אתרים בהיררכיה ודפים. יכולת קבלת מאפיינים בהורשה מאתר האב לרבות מנגנון ההרשאות
- 7.1.12.3 מנגנון ליצירת דפים אשר יושתתו על PAGE LAYOUT לבחירה.
- 7.1.12.4 מנגנון וניהול הרשאות לרבות היכולות ליצור קבוצות הרשאות והרשאות ברמות שונות.
- 7.1.12.5 Target audience - שיוך לקבוצת הרשאה ייחודית
- 7.1.12.6 רכיב של מנוע חיפוש חכם
- 7.1.12.7 שילוב של רכיב ניתוח סטטיסטי לגבי שימוש והתנהגות משתמשים באתר.
- 7.1.12.8 חיבור ל AD ארגוני
- 7.1.13 יכולת בחירת אובייקטים מתוך אוסף מגוון:
- 7.1.13.1 מציג תמונות
- 7.1.13.2 מציג וידאו
- 7.1.13.3 מציג טקסט פשוט
- 7.1.13.4 מציג טקסט נע (כמו כתוביות)
- 7.1.13.5 מציג טבלה (פנימית / חיצונית)
- 7.1.13.6 תאפשר יכולת עריכת טקסט; גופנים, צבעים, טבלאות
- 7.1.13.7 רשימות, רכיבים וספריות באתר - רכיבים הנדרשים להיות זמינים להתקנה בתהליך פיתוח האתר יכללו (גם, אך לא רק):
- 7.1.13.8 Roll-up – טקסט מתגלגל המחובר לרשימה בה מצוי המידע להצגה
- 7.1.13.9 מציג סרטונים ותמונות סטנדרטי. תמיכה לפחות ב-HTML5
- 7.1.13.10 רכיב הצגת ימי הולדת המחובר לרשימה בה מצוי המידע להצגה
- 7.1.13.11 רכיב "קרסלה" - Carousel web part. ישמש להצגת תמונות מתחלפות
- 7.1.13.12 רכיב הדפסת העמוד
- 7.1.13.13 רכיב המאפשר הצגת מספר תמונות בו זמנית (מתוך ספריית תמונות) תוך שאפשר לציין לינק וטקסט שיוצג מתחת לכל תמונה אשר יילקח מתוך ספריית התמונות
- 7.1.13.14 רכיב או כלי המאפשר העתקת האתר על כל תכניו, מרכיביו והפונקציונאיות שלו לסביבה חדשה (לצרכי טסט או פיתוח)
- 7.1.13.15 תהיה בעלת יכולת לתקשר מול API / Web Services – של מערכות חיצוניות לרבות מאגרי מידע תוך יכולת לאפשר התחברות מהמערכות החיצוניות אליה (וממנה).
- 7.1.14 האתר יאפשר פיתוחים עצמאיים.
- 7.1.15 המשתמשים הפנימיים הינם מנהלי ומתפעלי אתר האינטרנט, אשר יהיו אמונים על ניהול האתר ובכלל זה ניהול כלל תכני האתר ותפעולו השוטף, כמו גם צוותי מחקר ומכונים שיהיו אמונים על בניית תתי-אתרים. להלן פירוט המשתמשים הפנימיים:
- 7.1.15.1 מנהל/אחראי אתר האינטרנט (אדמין על חוות ה-SharePoint) – גורם פנימי (אחד או יותר) מטעם המכון, אשר ינהל את אתר האינטרנט ובין היתר יוכל לקבוע הרשאות למשתמשים, לנהל את תכני האתר וכן לנהל ולצפות בדוחות המערכת.
- 7.1.15.2 מנהל "אזור"/אתר – גורם האחראי על חלק מסוים בפונקציונליות של האתר
- 7.1.15.3 מעדכן תוכן – גורם פנימי מטעם המכון בעל הרשאות עריכת תוכן באזורים מסוימים באתר.
- 7.1.16 רשימות, רכיבים וספריות באתר - רכיבים הנדרשים להיות זמינים להתקנה בתהליך פיתוח האתר יכללו (גם, אך לא רק):
- 7.1.16.1 כללים מנחים בנושא לוגיקת ארכיטקטורת המידע:

- 7.1.16.2 עורך התוכן יהיה בעל יכולות עריכה מלאות (עדכון, מחיקה, עריכה, הזזה והכנסת אובייקטים).
- 7.1.16.3 יהיו לפחות שני Master pages ויוכנו Layouts רלוונטיים עבורם.
- 7.1.16.4 יהיו מספר Page Layouts המותאמים לכל מאסטר-פייג' ארגוני הנבחר בהם ניתן יהיה להכניס אובייקטים שונים בצורות שונות
- 7.1.16.5 ניתן יהיה להכניס לכל דף את הרשימות של SharePoint (הטבלאות) כמו גם טבלאות חיזוניות (SQL Server)
- 7.1.17 האתר יכלול יכולת להציג טבלאות מבסיסי נתונים
- 7.1.18 האתר יאפשר הכנסת קוד HTML + script בדפים
- 7.1.19 האתר יתמוך בעברית / אנגלית הן ביכולות הזנת הטקסט והן בממשקים
- 7.1.20 האתר יאפשר יכולת העתקה של רכיבים כגון: אתר, דף וכיו"ב
- 7.1.21 האתר יאפשר יצירת גיבויים ברמות שונות:
- 7.1.21.1 גיבוי כללי; כלל אוספי האתרים
- 7.1.21.2 גיבוי ברמת אתר
- 7.1.21.3 גיבוי טבלאות פנימיות
- 7.1.21.4 מנגנון שמירת גרסאות
- 7.1.22 האתר יאפשר יכולת הצגת נתוני תעבורה באתר והנפקת דוחות מסכמים
- 7.1.23 הצגת סטטיסטיקות תעבורה ברמת כלל אוספי האתרים / אתר בודד
- 7.1.24 הפקת דוחות אודות הסטטיסטיקות הנ"ל עם יכולות חיתוך שונות
- 7.1.25 הצגת לוגים.
- 7.1.26 האתר יאפשר יכולת אחסון של קבצים שונים תוך יכולת מתן הרשאות שונות לקבצים / לספרייה המארחת
- 7.1.27 תאפשר מנגנון פרסום: יכולת בנייה של אתר/ דף ושמירתו מבלי לפרסמו עדיין החוצה אל הקהל הרחב
- 7.1.28 זכויות היוצרים של כל פריט שיפותח או ייוצר עבור מכון וולקני (קוד, עיצובים, גרפיקה ו/או כל תוצר אחר) יהיו בבעלותו של המכון. במידה ויהיה שימוש במוצר ו/או שירות ו/או ספריית קוד כלשהי, הספק מתחייב לספק רישוי המאפשר לעשות בהם שימוש ושינוי ללא מגבלות וללא תוספת תשלום
- 7.1.29 תהיה אפשרות להדפיס באופן מלא בפורמט A4 כל דף באתר.
- 7.1.30 עמידה בסטנדרטים ממשלתיים - עמידה בסטנדרטים הממשלתיים המחייבים: , **המינהל יספק מסמך "נוהל פיתוח מאובטח" לפי הדרישות של רשות התקשוב הממשלתי מיום 21.5.2019 – בהתאם לאמור בסעיף 6א' לעיל.** וכן בכל החוקים התקנות והנהלים המחייבים אשר חלקם מצורפים כנספחים למכרז זה.
- 7.1.31 התאמה לתקן הישראלי לנגישות - שכבת התצוגה של האתר תותאם לכללי הנגישות של התקן הישראלי 5568 ברמה AA, המחויבים בתקנות נגישות השירות ובהתאם לדרישות שפורסמו על ידי "נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות" במשרד המשפטים, המחייבת את כלל האתרים. בהקשר זה נדרש הספק לעמוד בדרישות ובכללים הבאים:
- 7.1.32 דרישות הנגישות כפי שמופיעים בת.י. 5568 באתר משרד המשפטים - [https://www.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/1395\\_Teke\\_n5568NegishutAtareiInternet.pdf](https://www.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/1395_Teke_n5568NegishutAtareiInternet.pdf)
- 7.1.33 טופס דרישות נגישות שפרסמה נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות ממשרד המשפטים - [http://index.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/30502000\\_TofesBdikatNegishutInternet.xlsx](http://index.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/30502000_TofesBdikatNegishutInternet.xlsx)
- 7.1.34 אתר האינטרנט של המכון יתארח בחוות השרתים במכון וולקני. מובהר כי כחלק מארכיטקטורה - האתר על כל מרכיביו (כולל דפי תוכן, מאגרי המידע ועוד) יאוחסן במספר סביבות נפרדות בעלות בסיס נתונים משותף. יש להביא בחשבון כי אזורים מסוימים באתר יהיו מוחצנים לעולם החיצון וחלקם נועד לשימוש בתוך רשת וולקני בלבד.
- 7.1.35 שפות - אתר האינטרנט של המכון יפותח בשפות: עברית, ואנגלית. במסגרת זו יצטרך הספק לבנות את תבניות האתר הן מימין ושמאל והן משמאל לימין לצורך התאמתן לשפה האנגלית. אופן ניהול עריכת התכנים לשפות השונות יתבצע על בסיס פריסת האתר הקיים (www.agri.gov.il)
- 7.1.36 התאמת האתר למנועי חיפוש - הספק הזוכה יידרש לבצע התאמות נדרשות בכדי שאתר המזמין יותאם לקידום במנועי חיפוש של גוגל ומיקרוסופט (בינג).
- 7.1.37 סוגי דפים באתר - בפריסת הדפים עושים שימוש בדפי תוכן שונים. הספק נדרש להעביר את תוכן כל הדפים הנמצאים באתר האינטרנט לנוכחי לאתר החדש. מובהר כי הרשימה המלאה של סוגי הדפים באתר תאופייין ותיסגר באופן סופי בשלב האפיון המפורט.

**7.2 רכיבי האתר****כללי**

- 7.2.1 הספק הזוכה יקים את רכיבי האתר בהתאם לפירוט שייקבע בשלב האפיון המפורט והמאושר על ידי נציג של אגף מערכות טכנולוגיות ומידע של מכון וולקני
- 7.2.2 במידה ויידרש פיתוח ייעודי, פיתוח זה יבוצע בהתאם להנחיות צוות הפיתוח של המכון ובהנחיית צוות התשתיות ואבטחת המידע
- 7.2.3 כל רכיב שיפותח או יירכש יהיה בבעלות המזמין.
- 7.2.4 רכיבים פונקציונליים נדרשים:
- 7.2.4.1 רכיבי ניווט -רכיבים אלו מאפשרים לנהל הניווט באתר. ייקבעו בשלב העיצוב.
- 7.2.4.2 רכיב מפת האתר- רכיב זה יכיל את מבנה אתר התוכן עד רמה כפי שתקבע על ידי העורך. מנהל האתר יוכל לקבוע את מספר הרמות שיוצגו ברכיב והתצוגה באתר תותאם לכך. מנהל התוכן יוכל לקבוע אלו מחלקי האתר יופיעו או לא בתבנית מפת אתר. ברירת המחדל תהיה כזו שכל ערוץ יופיע במפת האתר. מפת האתר תתעדכן באופן אוטומטי בעת הוספת ערוץ נוסף.
- 7.2.4.3 רכיב חיפוש חכם
- 7.2.4.4 רכיב iFrame - רכיב אשר יציג מידע באמצעות iFrame

**7.3 אבטחת מידע****עמידה בדרישות**

- 7.3.1 הזוכה מתחייב לעמוד בדרישות אבטחת המידע ובהנחיות פיתוח מאובטח כפי שמופיע בסעיף 6א' במכרז זה, ובהנחיות שיועברו מעת לעת על ידי אגף מערכות דיגיטליות ומידע במזמין, ולתקן את כל הדרוש תיקון בהתאם להנחיות.
- 7.3.2 הנחיות שוטפות תינתנה על ידי ראש תחום אבטחת מידע במשרד.  
**בטרם הגשת ההצעה, ולשם הגשתה, על המציע לפנות ליחידת המכרזים לכתובת [tender\\_committee@volcani.agri.gov.il](mailto:tender_committee@volcani.agri.gov.il) מייל לשם קבלת מסמך "נוהל פיתוח מאובטח" המפרט את הדרישות של רשות התקשוב הממשלתי מיום 21.5.2019. מסמך זה מהווה חלק מדרישות המפרט הטכני של מכרז זה, המפורטות בסעיף 7.1.31 + 7.3 אבטחת מידע.**  
**קבלתו של המציע את המסמך האמור מהווה הצהרה של המציע לכל דבר ועניין כי ישמור על סודיות מלאה בכל הנוגע למסמך, יעשה בו שימוש אך ורק לצורך הגשת הצעתו למכרז זה, ובמידה שיזכה - לצורך ביצוע העבודה בלבד.**  
**מובהר כי מציע שלא ידרוש מסמך זה באופן המפורט לעיל - הצעתו תיפסל.**
- 7.3.3 על הספק הזוכה תחול חובה לתקן את כל ממצאי אבטחת מידע שימצאו בבדיקות אבטחת המידע של המערכת.
- 7.3.4 **אחריות ספק**  
הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מכרז זה. הזוכה אף יגן על המידע מפני כל נזק, לרבות גניבה, שריפה וכיוצא בזה.
- 7.3.5 הזוכה ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן שירותי מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות כמתחייב ממכרז זה.
- 7.3.6 על מערכת ניהול אתר האינטרנט למנוע גישה אל בסיסי הנתונים מגורמים שאינם מורשים.
- 7.3.7 על הספק לבצע בדיקות חדירה (Pen testing) ע"י ספק חיצוני אחר שיאושר על ידי המזמין.
- 7.3.8 על הספק לתקן את כל הליקויים שיתגלו בבדיקות החדירות.

**7.4 נפחים, עומסים וביצועים**

- 7.4.1 עמידות המערכת - על הספק לאפשר את עמידות המערכת להיקף משוער של שימוש בהתאם למפורט:
- 7.4.1.1 מסי' משתמשים צפוי - עד ל- 100,000 משתמשים בחודש.
- 7.4.1.2 על המערכת לתמוך ב- 1000 משתמשים הנמצאים באתר בו זמנית - Non Active users.

**7.5 דרישות עתידיות**

7.5.1 כחלק מהתחזוקה על הספק להתאים את השירותים ו/או היישום ו/או הפיתוחים לגרסאות עתידיות של מערכת הפלטפורמה (SharePoint) ו/או גרסאות חדשות של תוכנות הדפדפנים השונות להן היא הותאמה מלכתחילה, וזאת בפרק זמן מרבי של שלושה חודשים.

**7.ג. התחייבות לעניין תכולת השירותים**

1. הזוכה מתחייב לתת **12 חודשי אחריות מסיום הפיתוח, מסירת האתר ואישור קבלה בכתב של נציג המינהל הרלוונטי** לתוצרי הפיתוח, ולרכיבים שיתווספו, לרבות הספקת תיקונים ועדכונים, בהתאם לאישור בדיקות הקבלה של המכון, ובהתאם לרמת השירות המפורטת בסעיף 7 על כל חלקיו. **בכל תקופת ההתקשרות האמורה בסעיף 4.**

**7.ד. אחריות**

במהלך תקופת האחריות הספק ייתן מענה לתקלות על פי הסדר המפורט בטבלה הבאה. רמת הדחיפות של תקלה תוגדר תמיד על ידי המינהל ונציגיו. במידה ותידרש אסקלציה, הספק יידרש לשלוח עובד מיומן לטיפול בתקלה לאתר המינהל או לחילופין לאשר בכתב עם נציג המינהל את דרך הפעולה. כל דיווח על תקלה יתבצע באמצעות הדוא"ל שיוספק על ידי הספק. נגדיר את המונחים הבאים:

- 0 זמן מקסימלי למענה ראשוני – משך זמן בשעות ממועד קבלת קריאת שירות (באמצעות דוא"ל) ועד תחילת טיפול בתקלה.
- 0 זמן מקסימלי לאסקלציה – משך הזמן בשעות ממועד קבלת קריאת שירות ועד למועד שבו על הספק לשלוח עובד מיומן לטיפול בתקלה לאתר המינהל או לחילופין לאשר בכתב עם נציג המינהל את דרך הפעולה.

רמת דחיפות של תקלה	זמן מקסימלי למענה ראשוני	זמן מקסימלי לאסקלציה	קנס שיוטל על הספק במידה ולא יעמוד בזמנים
קריטית	4 שעות	24 שעות	250 שקל לאיחור של 4 שעות ומעלה מזמן מקסימלי לאסקלציה ולאחר מכן 100 שקל נוספים לכל שעת איחור
משמעותית	24 שעות	3 ימי עבודה	250 שקל לאיחור של 4 שעות ומעלה מזמן מקסימלי לאסקלציה ולאחר מכן 150 שקל נוספים לכל יום איחור
רגילה	24 שעות	5 ימי עבודה	250 שקל לאיחור של 4 שעות ומעלה מזמן מקסימלי לאסקלציה ולאחר מכן 150 שקל נוספים לכל יום איחור

**8. מידע כללי**

1. **מקום ביצוע: השירות יבוצע ויותקן במינהל המחקר החקלאי בראשון לציון באגף מערכות דיגיטליות ומידע.**
2. **התקנה הדרכה, כולל אחריות ואספקת שירות יבוצעו ע"י הזוכה ועל חשבון.**
3. **מועד האספקה יוחלט על ידי הצדדים אבל לא יותר מהמועד הנקוב בסעיף 4 למכרז לעיל (תקופת האספקה / ההתקשרות).**

### הצעת המחיר תוגש על גבי נספח 13 במעטפה חתומה נפרדת.

1. הצעת המחיר למכרז זה תוגש בשקלים חדשים בלבד.  
על המציע להגיש הצעת מחיר כוללת לפיתוח והקמת אתר אינטרנט עבור המינהל, על כל מרכיביה המפורטים בכל סעיף 7.א., בסעיף 7.ב.(7.1-7.5), בסעיף 7.ג. ובסעיף 7.ד. ובמכרז זה.
2. הצעת המחיר תכלול את כל ההיטלים והמסים כולל מע"מ אשר יחולו על השירות ביום הגשת ההצעה.
3. הצעת המחיר תכלול מע"מ, אשר ישולם לזוכה בהתאם לשיעורו ביום ביצוע השרות.
4. תנאי תשלום: בהתאם לאבני הדרך - המפורטים בסעיף 20.
5. המציע מתחייב בזאת, כי במסגרת הצעת המחיר, הוא הביא בחשבון את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז לרבות: העסקת עובדים לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, הוצאות רישוי, מערכת מידע ואבטחה, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, הפקת דו"חות, רווח קבלני, אחריות והדרכה וכל שירות אחר הנדרש לפי מכרז זה בקשר עם ביצוע השירותים.

### 10. מינהלה

#### א. איש הקשר ונוהל העברת שאלות וביורורים

שאלות מקבלי מסמכי המכרז תוגשנה אל מחלקת המכרזים בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו tender\_committee@volcani.agri.gov.il או באמצעות פקסימיליה שמספרה 03-9683795.

מועד אחרון להגשת שאלות מציעים מפורט בטבלת ריכוז תאריכים (בעמוד 4).

האחריות להעברת השאלות חלה על השואל. שאלות מסמכי המכרז תוגשנה במבנה הבא:

מכרז מס'	הסעיף	פירוט השאלה
----------	-------	-------------

תשובות עורך המכרז לשאלות שתתקבלנה, ישלחו לפונים לפי הפרטים שנמסרו במעמד קבלת מסמכי המכרז ו/או בהתאם להודעה שנמסרה על ידו כנדרש בעמוד 4 במסמך זה. כמו כן יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו: <https://www.mr.gov.il/OfficesTenders>

ובאתר האינטרנט של המינהל שכתובתו: <http://www.agri.gov.il/he/pages/1047.aspx>

מובהר בזאת כי האחריות להשאת פרטי הפונה חלה על הפונה/המציע בלבד. מסמך השאלות והתשובות יהווה חלק ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם.

בעת הגשת ההצעה על הספק להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.  
 \* עורך המכרז שומר על זכותו לנסח את השאלות מחדש.  
 \* שאלות אשר יגיעו לאחר המועד הקבוע בטבלה – לא יענו.

#### ב. קבלת מסמכי המכרז

יש לפנות אל מחלקת המכרזים באגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה ביחידת הרכש-מחסן מרכזי של מינהל המחקר החקלאי, דרך המכבים 68 ראשל"צ (כביש בית דגן), בימים א' - ה' בין השעות 8:30 – 15:30, לצורך קבלת מסמכי המכרז.

מקבל מסמכי המכרז ימסור במעמד קבלת המסמכים את שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר מטעם המציע, מס' הטלפון וטלפון נייד, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני, וזאת לצורך יצירת קשר ומשלוח הודעות ותשובות לשאלות הבהרה. **באם הפונה לא קיבל את מסמכי המכרז אלא ראה אותם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי בלבד ומעוניין להשתתף במכרז חלה עליו אחריות לפנות לכתובת הדואר האלקטרוני המצוינת בסעיף 12 א ולהעביר את פרטיו המפורטים לעיל עד ליום 9.11.2020 וזאת לשם קבלת הודעות ותשובות לשאלות הבהרה המיועדות לכלל המציעים.**

### ג. אופן הגשת ההצעות ומסירתן

**ההצעה תוגש באמצעות אחת עליה יירשם מכרז מס' 9/2020 בלבד.**

#### למעטפה תוכנסנה שתי מעטפות כדלקמן:

1. מעטפה אחת - מעטפת המענה לכל סעיפי המכרז במקור (רצוי לצרף העתק), בו כל עמוד ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימות המורשים לחתום מטעם המציע, לרבות נספחים ואישורים נדרשים. על מעטפה זאת יירשם: "מענה למכרז מס' 9/2020".  
יודגש כי למעטפה זו אין לצרף את הצעת המחיר.

2. מעטפה שנייה - מעטפת הצעת המחיר במעטפה זו יגיש המציע את הצעת המחיר – נספח 13, עליה יירשם: "הצעת מחיר למכרז מס' 9/2020".

המעטפה השנייה תיפתח על ידי ועדת המכרזים רק לאחר שתסתיים בדיקתה של המעטפה הראשונה.

#### על המציע להגיש הצעתו בהתאם לנדרש

את ההצעות יש לשים ביחד עם נספחי המכרז ומסמכים נוספים בהתאם לנדרש, במעטפה חתומה בתיבת המכרזים שבמחלקת המכרזים במינהל המחקר החקלאי, אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה ביחידת הרכש - מחסן מרכזי, דרך המכבים 68 ראשל"צ (כביש בית דגן), בתיבת מכרזים מס' 1 בתוך המחסן המרכזי (במינהל המחקר החקלאי ולא של משרד החקלאות) וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים.

#### על המעטפה יירשם מכרז 9/2020 בלבד

למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

### ה. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה מופיע בטבלת התאריכים. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו. הצעת המציע תעמוד בתוקפה עד 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במידה ולא יבחר המציע כזוכה, אך יקבע כזוכה שני, הצעתו תעמוד בתוקפה 60 ימים נוספים לאחר החלטת ועדת המכרזים של המשרד, וזאת למקרה בו הזוכה שהוכרז כספק זוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או יפסל. בנסיבות מעין אלה, תעמוד לוועדת המכרזים האפשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על הזוכה השני כזוכה במכרז. יובהר, כי ועדת המכרזים אינה מחויבת לעשות כן.  
כל הכללים והתנאים שבמכרז זה, יחייבו את הזוכה השני כמו גם תנאי החוזה.

## 11. שלבי המכרז, בדיקת ההצעות, הערכתן ובחירת הזוכה המכרז

### יערך בשני שלבים:

- א. שלב א' (ועדת פתיחת מעטפות) – (ההצעה) – בחינת דרישות (תנאי) הסף**
- בדיקת חלק המנהלה; תיבדקנה עמידתן של ההצעות בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף) כמפורט לעיל והגשתם של כל ההתחייבויות והאישורים שעל המציע להגיש יחד עם הגשת ההצעה כמפורט לעיל.
- \* מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו אינה עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלב א', ייפסל בהחלטת הוועדה ותישלח לו הודעה על כך.
- \* מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלב א', תיבדק הצעתו בשלב ב' בהתאם לדרישות המפורטות להלן.

### ב. שלב ב' בחינת וועדת מכרזים

1. **הכרזה על הזוכה לאחר שנבחנה עמידתו בכל דרישות הסף תתבצע בהתאם לבחינת מרכיב אחד: עלות. (כמפורט בסעיף 9). ההצעה הזולה ביותר מבין ההצעות תוכרז כזוכה.**

## 12. התחייבויות ואישורים שידרשו מזוכה

### א. כללי

#### 1. הצהרה של זוכה רשום בגין זכייה

- נוסח הצהרת זוכה בגין זכייה ראה **נספח 9 מובהר כי יש להגיש הצהרה זו (נספח 9) חתומה ע"י המציע במסגרת ההצעה למכרז.**
- \* כל התחייבות רלבנטית נוספת.

#### 2. הסכם התקשרות

- א. הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות, המצורף **כנספח 7** להלן, תוך 7 ימים ממועד קבלת ההסכם לחתימה.
- חתימת עורך המכרז על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. היה והזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל, או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לבטל את זכייתו ו/או לבחור במציע הבא אחריו המתאים.
- ב. לתשומת לב המציע, כי הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה מהווה דוגמא בלבד וכי המינהל שומר על זכותו לבצע בהסכם שינויי תוכן ועריכה כל עוד אינם סותרים את מהות ההתקשרות ע"פ תנאי מכרז זה.

#### 3. ערבות ביצוע

- ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בגין זכייה במכרז (ערבות ביצוע)**
- זוכה רשום ימציא ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בגובה **16,000 ₪** (שש עשרה אלף שקלים חדשים), **לפקודת מינהל המחקר החקלאי, בתוקף למשך 26 חודשים ממועד אישור ההזמנה ע"י חשבת המינהל.**

למען הסר ספק, יובהר בזאת, כי במידה שיחליט עורך המכרז להאריך את תקופת ההתקשרות, יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד ל-60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות הנוספת.

עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות. הערבות תהיה ערבות בנקאית, או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981.

**נוסח מחייב של הערבות – ראה נספח (8)**

**4. רישום בפורטל הספקים הממשלתי**

הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלבנטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח המופיע בלינק:

[http://mof.gov.il/AG/Documents/PortalSapakim\\_Contract.pdf](http://mof.gov.il/AG/Documents/PortalSapakim_Contract.pdf)

ויעבירו חתום למזמין עם חתימתו על חוזה זה. בנוסף, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, ימציא הזוכה אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת (חברת "ענבל").

למען הסר ספק, הספק יישא בכל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

\* כל התחייבות רלבנטית נוספת.

**ב. מקצועי – נשוא מכרז**

**התחייבות לעניין תכולת השירותים : כמפורט בסעיף 7 לעיל על כל מרכיביו, במכרז זה ובחוזה ההתקשרות. (המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה).**

**13. זכויות עורך המכרז**

**א. בקשת הבהרה**

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות או להסיר אי בהירות על הצעתם. כל זאת בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1992 ולתקנות מכוחו.

**ב. ביטול / דחייה של המכרז**

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש או לדחות את המועד האחרון של המכרז. באם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז. ו/או פרסום פומבי. במקרה של ביטול או פרסום מכרז חדש, כאמור לא יהיה חייב עורך המכרז לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.

**ג. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב**

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם משרד החקלאות ופיתוח הכפר ו/או מינהל המחקר החקלאי ו/או גורם ממשלתי אחר, ו/או מוסד

להשכלה גבוהה ו/או מועצה אזורית, כספק או נותן שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הטובין או השרות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז לפני החלטתו הסופית בעניין. עורך המכרז רואה בהגשת הצעה על ידי מציע, הסכמה לתנאי זה.

#### **ד. שלמות ההצעה**

עורך המכרז רשאי לפסול ההצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף. ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעות שלא צורפו להן כל האישורים ו/או פרטים ככל שהם ברי השלמה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

#### **ה. בחינת הגינות**

היה ותתרשם ועדת המכרזים כי בהצעתו של המציע גלומים תכסיסנות/ תחבולה (לדוגמא: הצעת מחיר בה נקב המציע הייתה נמוכה באופן משמעותי ממחיר השוק המקובל), תהא רשאית הועדה לדחות את ההצעה על הסף. מבלי לגרוע מהאמור, תהא רשאית הועדה לזמן את המציע למתן הסבר הנמקה להצעה שהוגשה כאמור.

#### **ו. שריון תקציבי**

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להימנע מלדון בהצעה הסוטה מהגבול העליון של השריון התקציבי והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

#### **ז. כללי -**

1. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
2. עורך המכרז לא יישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת המכרז ו/או הגשתו ו/או אי זכייתו ו/או ביטולו.
3. המזמין שומר לעצמו את הזכות, במקרה של היעדר תקציב להקטין את תכולת ההתקשרות או לבטלה כלל. במקרה כזה, לא תהא למציעים, לרבות הזוכים כל טענה כלפי המזמין והם לא יהיו זכאים לפיצוי כלשהוא בגין ביטול ההתקשרות או צמצום הקפה.
4. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כמציע עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הממשלה לפעולתו של הספק על-פי ההסכם.
5. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהממשלה פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
6. הספק מתחייב למלא כל דרישה מהממשלה או מטעמה בדבר החלפתו של כל אדם המועסק על ידו לצורך ביצוע העבודות המבוקשות על פי ההתקשרות בהסכם זה, אם לדעת בא כח המשרד התנהג אותו אדם שלא כשורה או שאינו מוכשר למלא תפקידיו.
7. הספק יהיה רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים זאת בכפוף לאישור המינהל בכתב ומראש טרם ההתקשרות עם קבלני המשנה.
8. המינהל יהיה רשאי לפסול כל קבלן משנה של הספק ו/או לדרוש מהספק בכל עת להפסיק כל קשר עם קבלן משנה מסויים בקשר עם השירותים והכל בכפוף לשיקול דעת המינהל.

הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.

9. הספק מתחייב לאפשר למזמין או למי שימונה מטעמו לבקר את פעולותיו לפקח על ביצוע השירותים טיבם ואיכותם ולהכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו של הספק.

10. לספק תהיה אחריות כוללת למתן השירותים המבוקשים, כולל אחריות על נותני השירותים מטעמו.

#### ח. בחירת זוכה שני

במידה ויחליט עורך המכרז להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בשל אי שביעות רצון מתפקודו רשאי המשרד על פי שיקול דעתו ובהסכמתו של הזוכה השני, להתקשר עם הזוכה השני מבין המציעים. במידה ויחליט המשרד לעשות כן, כל הכללים והתנאים שבמכרז זה, יחייבו את הזוכה השני כמו גם תנאי החוזה.

#### ט. הוראות ביטחון לגבי כניסת עובדים למינהל:

**הזוכה מתחייב להגיש למנב"ט** המשרד את רשימת המועמדים לעבודה מטעמו בצירוף פרטים אישיים מלאים וכתובת מגורים וטפסי הסכמה לבדיקת ר"פ (רישום פלילי) ע"ש כל אחד מהמועמדים כשכל טופס ממולא וחתום ע"י המועמד הרלוונטי, 10 ימים טרם מועד תחילת העבודה. הזוכה מתחייב להעסיק בעבודות נשוא מכרז זה אך ורק עובדים שנבדקו ואושרו ביטחונית ע"י מנב"ט משרד החקלאות ופיתוח הכפר. עובדים שלא יאושרו על ידי הקב"ט יוחלפו על ידי עובדים אחרים.

לשם קבלת האישור, הקבלן ידאג להעברת הפרטים הנדרשים אודות הגורמים המעורבים בביצוע העבודות. היה והעובדים לא יאושרו, יהיה על הקבלן להחליף העובדים במידית, ולא תישמע כנגד המזמין כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

אי עמידה בסעיף זה תיחשב להפרת הסכם יסודית.

כמו כן באחריות הקבלן לקבל את כל האישורים הנדרשים על פי חוק, ככל שנדרשים להעסקת העובדים המובאים על ידו.

#### 14. הגשת הצעה

- א. הגשת הצעה למכרז זה, פירושה כי המציע מצהיר כי הוא עומד בתנאי המכרז, הבין את מהותו, הסכים לכל תנאיו בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו על המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- ב. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל ללא הסתייגות או תוספת.

#### 15. בעלות על המכרז ועל ההצעה

##### א. בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הינו קניינו הרוחני של עורך המכרז אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

**ב. בעלות על ההצעה והשימוש בה**

מסמך התשובה (ההצעה) הינו רכוש של המציע. לעורך המכרז תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.

**ג. צד שלישי**

עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי מכרז זה. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. המציע בעצם הגשתו למכרז מודע לכך כי הצעתו עלולה להיות פתוחה לעיונם של בעלי עניין עם תום הליך המכרז.

המציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מציע שציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך שחלקים אלה אף בהצעותיהם של מציעים אחרים עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלהם ובמקרה שיבקש לעיין בהצעותיהם הוא לא יורשה לעיין בחלקים אלה.

מובהר בזאת על אף האמור לעיל, כי לוועדת המכרזים נתונה ההחלטה הסופית בדבר סודיות המסמכים.

יובהר כי מציע יהיה רשאי בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה על תוצאות החלטתה הסופית של ועדת המכרזים לעיין בהצעת הזוכה במכרז, למעט בחלקים אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי של הזוכה.

**16. מחירים**

בכל מקום בו מצוין מחיר הכוונה **למחיר בשקל בלבד - כולל מע"מ.**

מחירי השירותים/טובין יכללו את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים/הטובין המבוקשים לרבות מיסים, היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, כוח האדם, וכל שאר ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים/אספקת הטובין המבוקשים בהתאם למפורט בחוברת מכרז זו.

**17. הצמדה**

ההצמדה תיעשה בהתאם להוראות החשב הכללי כמפורט להלן:

**א. הגדרות בנושא הצמדה:**

1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
2. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה - 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 31 להלן).
3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

6. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה. עקרונות ביצוע הצמדה.
- ב. המחירים יוצמדו למדד המחירים לצרכן.
- ג. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- ד. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ה. ביצוע ההצמדה יהיה במועד מועד קבלת החשבונית במשרד.

#### ו. מנגנון ביצוע הצמדה:

1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 3 להלן. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
2. ההצמדה תתבצע מדי חודש, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 19 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל חודש לאחר מכן.
3. על אף האמור בסעיף 1 לעיל, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
  - i. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
  - ii. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 2 לעיל.

#### 18. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לתובענות בנושאים ובעניינים הנוגעים למכרז תהיה בבית המשפט המוסמך.

#### 19. שפת ההצעה

ההצעה תוגש בשפה העברית. ניתן להגיש ספרות עזר המוגשת עם ההצעה ומפרט המערכת או המכשיר, בשפה האנגלית (רצוי לצרף תרגום לשפה העברית). מובהר בזאת כי בכל מקרה בו קיים שוני בין הכתוב בשפה האנגלית לבין הכתוב בשפה העברית – הכתוב בשפה העברית הוא המחייב.

#### ביצוע השירותים המבוקשים

##### 20. הגשת חשבונות

א. התשלום יהא על פי אבני הדרך המפורטים, הזוכה יגיש חשבונית מס בשקלים חדשים (בתוספת מע"מ) לאישור המזמין, המזמין יוכל לדרוש שמידע ופרטים נוספים ישולבו בחשבונית.

##### פירוט אבני הדרך עבור פיתוח הקמת האתר וסיום שלב האחראיות כדלקמן:

1. 25% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם לאחר אישור המזמין על סיום שלב האפיון והעיצוב.
2. 25% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם לאחר אישור המזמין על סיום שלב הפיתוח לאחר בדיקות קבלה שיעשו על ידי המזמין.

3. 30% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם עם השלמת העלייה לאוויר ואישור המזמין על כך שהאתר מתפקד כנדרש בסביבת ייצור .
4. 20% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם בסיום תקופת האחריות (12 חודשים לאחר שהמכון אישר בכתב ששלב העלייה לאוויר הושלם)

## ב. הערות:

- תשלום עבור שינויים, שיפורים ופיתוחים נוספים בתעריף שעתי ישולמו מידי חודש בחודשו, בהתאם לביצוע בפועל. עלות השירותים והפיתוחים הנוספים תהיה צמודה לעלות מירבית של העובד הנדרש על פי המתואר בהוראת תכ"ס מס' 16.2.0.11 "אספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה" ברמה ג'. **בלינק:**  
<https://www.mof.gov.il/takam/pages/horaot.aspx?k=16.2.0.11>
  - הספק יגיש חשבונות בתום כל תקופת ביצוע, כמפורט לעיל ובהסכם, ואליהם יצורף פירוט השירותים שבוצעו בתקופת התשלום ואת התשלום הנדרש.
  - **מובהר בזה, כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור המזמין על השלמת כל שלב, וללא הגשת חשבונות מפורטים, הכוללים את פירוט השירותים כנדרש לעיל, או ללא צירוף פירוט השירות בגינו נדרש החשבון או ללא אישור נציג המכון, כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.**
- ג. נציג המינהל המזמין יבדוק ויאשר את חשבוניות המס. תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבל החשבון החודשי אצל המשרד המזמין, להלן – "מועד הגשת החשבונית למשרד", עפ"י המפתח הבא:
- מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

## 21. זכויות יוצרים

1. **הספק מתחייב למסור את הקוד במלואו, כולל התייעוד לרשות המזמין.**
2. על מנת להשלים את הפרויקט הספק יעביר את כל התייעוד, קוד המקור, קבצי הקונפיגורציה, פרוצדורות הבניה מסמכי התכנון וכל תוצר אחר הנדרש להקמת המערכת באופן עצמאי לשביעות רצון המזמין.
3. התוצרים שיופסקו יהיו בבעלות המזמין ולספק לא תהיה כל זכות בתוצר .
4. במידה ויהיה שימוש במוצר ו/או שירות ו/או ספריית קוד כלשהי, הספק מתחייב לספק רישוי המאפשר לעשות בהם שימוש ושינוי ללא מגבלות וללא תוספת תשלום.

## 22. תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות

- א. עורך המכרז רשאי לבטל את ההודעה בדבר הזכייה של הזוכה במידה שלא חתם על הסכם ההתקשרות או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש לפי המועדים המפורטים במכרז.
- ב. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במידה שאינו מספק את השירותים המבוקשים במכרז, במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת.
- ג. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במידה שזה החליף את אחד או יותר מאנשי הצוות או השותף שהוצעו על ידו, וזאת ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- ד. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש, תוך תשלום יחסי של העלויות בעבור כלל הטובין / השירותים אשר המינהל נמצא בתהליך השגתן, וזאת כפי שהוסכמו בין הצדדים עם תחילת ההתקשרות.

ה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל את זכייתו של

הזוכה בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
2. אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
4. אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
5. אם הזוכה הסב את זכויות וחובותיו תחת מכרז זה, כולן או מקצתן, לאחר; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.
6. אם הזוכה הסתלק מביצוע המכרז.
7. כשיש בידי עורך המכרז הוכחות, להנחת דעתו, שהזוכה או אדם אחר בשמו או מטעמו נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז.
8. הורשע הזוכה בפסק דין חלוט בעבירות הקשורות או שעיינו מתן השירות כאמור במכרז זה, שומר המשרד לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה באופן מידי.

על אף האמור לעיל, המינהל יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך. ביטול הפרויקט ו/או צמצומו ייעשה בכל מקרה לאחר הודעה מראש ובכתב לספק, ובכפוף לתשלום לספק עבור העבודה שבוצעה על ידו עד למועד ביטול הפרויקט או צמצומו ו/או עבור התוצרים שסופקו על ידו עד למועד ביטול הפרויקט כאמור ו/או עבור הזמנות שבוצעו על ידי הספק על פי הזמנת המשרד ואשר אינן ניתנות לביטול.

בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול.

במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום החוזה ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת העבודות/שירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות. כמו כן מתחייב הספק במידה והמזמין ידרוש כן, להעביר כל החומרים עליהם עבד הספק וטרם סיים את עבודתו בהם למזמין ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המזמין ולהעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שיורה לו המזמין וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המזמין והספק.

במידה והופסקה עבודת הספק טרם סיום תקופת החוזה, סיום הפעילויות בהן התחיל הספק תלויה בהחלטת המזמין שיקבע על פי סיבת הפסקת ההתקשרות.

הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיים ההתקשרות לפי סעיף זה.

המינהל מתחייב לשלם לספק את התמורה בגין השירותים שניתנו עד מועד סיום ההתקשרות בפועל, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב.

במקרה של הפסקת ההסכם רשאי המינהל לקיים התקשרות נפרדת עם ספק אחר שהגיש את הצעתו עבור פרויקט זה.

**23. התקשרות המשרד עם הזוכה****א. כללי**

התקשרות הזוכה עם המינהל כפופה לכללים שנקבעו במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות עליו חתם הזוכה מול עורך המכרז.

**ב. ביטוח**

**הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד החקלאות ופיתוח הכפר / מינהל המחקר החקלאי / מרכז וולקני** (להלן ביחד: "המוזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ח, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המוזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המוזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המוזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המוזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

**המוזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.**

**ב. אחריות על נותני שירותים**

לזוכה תהיה אחריות כוללת למתן השירותים המבוקשים, כולל אחריות על נותני השירותים מטעמו.

**מכרז מס' 9/2020****טופס ההצעה המסכם - למילוי ע"י המציע**

.24

אני הח"מ, שם הגוף המשפטי \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

מאשר בזאת שקראתי והבינתי את מפרט המכרז ובהתאם לכך הנני מגיש את הצעתי,

**1. הצעת המחיר תוגש על גבי נספח 13 במעטפה חתומה נפרדת – כאמור בסעיף 9 לעיל.**

2. **מועד ההתקשרות / האספקה**: בכפוף ובהתאם לאמור בסעיף 4 למכרז.
3. רצ"ב העתק תעודת רישום כדין בישראל של המציע במרשם הרלבנטי, תקפה לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין.
4. רצ"ב אישור רואה חשבון / פקיד שומה על ניהול ספרי חשבונות ואישור על ניכוי מס במקור.
5. רצ"ב אישור על **העדר חובות לרשם החברות** (נסח חברה עדכני של רשם התאגידים).
6. **כאמור בסעיף 6א'**: בטרם הגשת ההצעה, ולשם הגשתה, **על המציע לפנות ליחידת המכרזים בכתובת [tender\\_committee@volcani.agri.gov.il](mailto:tender_committee@volcani.agri.gov.il) לשם קבלת מסמך "נוהל פיתוח מאובטח" המפרט את הדרישות של רשות התקשוב הממשלתי מיום 21.5.2019. מסמך זה מהווה חלק מדרישות המפרט הטכני של מכרז זה, המפורטות בסעיף 7.3 + 7.1.31 אבטחת מידע. קבלתו של המציע את המסמך האמור מהווה הצהרה של המציע לכל דבר ועניין כי ישמור על סודיות מלאה בכל הנוגע למסמך, יעשה בו שימוש אך ורק לצורך הגשת הצעתו למכרז זה, ובמידה שיזכה - לצורך ביצוע העבודה בלבד. מובהר כי מציע שלא ידרוש מסמך זה באופן המפורט לעיל - הצעתו תיפסל.**
7. מבלי לגרוע מכל ההתחייבות של המציע לפי מכרז זה ו/או לפי הסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע הזוכה במכרז, על המציע **לצרף הצהרה החתומה על ידו**: כי הוא מתחייב לעמוד בכל אחד ממרכיבי המפרט הטכני/מקצועי והשרותים המפורטים בסעיף 7 (א-7.7) להלן בכללותם. – יש לחתום על הצהרה **בנספח 10. כאמור בסעיף 6ב'**.
8. **מצ"ב תצהיר חתום ע"י עו"ד/רו"ח של המציע - כדלקמן, וכמפורט בנספח 11: כאמור בסעיף 6ג'**  
 (1) כי הוא בעל ניסיון מוכח בתכנון, אפיון הקמה ותחזוקה של 2 אתרי אינטרנט בשנה, בין השנים 2016-2020 על תשתית SharePoint 2016 ומעלה, בארגונים עם יותר מ-250 משתמשים.  
 (2) כי הוא בעל ניסיון מוכח בפיתוח והקמה של אתרי אינטרנט חיצוניים עם יכולות של הזדהות ואזור אישי המבוססים על תשתית SharePoint 2016.  
 (3) כי הוא בעל ניסיון בפיתוח והקמה של אתרי אינטרנט לאוניברסיטאות וגופי אקדמיה ומחקר בין השנים 2015-2020.  
 (4) כי הוא מעסיק לפחות 5 עובדים מקצועיים קבועים. ביניהם כל בעלי התפקידים הבאים: מעצבי UI UX, מיישמים, מפתחים, מנהלי פרויקטים.

9. המציע יציג כחלק מהצעתו את פירוט כוח האדם הבא אשר מהווה תנאי סף למכרז זה. עובדים אלה יעניקו את השירותים בפועל. **כמפורט בנספח 12 סעיפים 1-4** העובדים הבאים יכולים להיות מועסקים באופן ישיר או על ידי קבלני משנה: **כאמור בסעיף ד'6**.

(1) **מנתח/ת מערכות** – אחראית על אפיון התוצר הנדרש ועל התייעוד של חלקי האתר. חובה ניסיון של שלוש שנים לפחות באפיון מערכות הן ברמה הפונקציונלית והן ברמה הטכנית.

(2) **שני מפתחים/ות** - כל אחד מהם עם ניסיון של שנתיים לפחות בפיתוח אתרי אינטרנט/מערכות על בסיס פלטפורמת SharePoint 2016 ומעלה.

(3) **מעצב UX UI** - יהיה אחראי על בניית מסע לקוח על עיצוב מיתוג ותבניות לדפי האתר ועיצוב הרכיבים המיוחדים הנדרשים על ידי המכון. נדרש ניסיון של שנה לפחות בעיצוב גרפי לארגונים.

(4) **מנהל/ת פרויקט** – האחראית על כל הכרוך בביצוע התקין של הפרויקט, בכל המישורים ובכל תחומי הפעילות. בין היתר מנהל הפרויקט אחראי על עמידה בלוחות זמנים ובאיכות של התוצר, ניהול עובדי הספק ודיווח שבועי למכון (לנציג הרלבנטי כפי שיורה המינהל) על ההתקדמות. למנהל הפרויקטים צריכה להיות הן הסמכות והן היכולת לפתור בעיות שיתעוררו במהלך הפרויקט. חובה ניסיון של שלוש שנים לפחות בניהול פרויקטים של פיתוח Web.

**ככל שאחד העובדים אשר צורפו להצעה להוכחת תנאי סף לא יועסקו אצל המציע במהלך תקופת הפרויקט מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לקלוט עובד חלופי במקומו אשר עומד בכל תנאי הסף כפי שהתחייב לגביהם בהצעה זו.**

למכרז מס' 9/2020

חובה לצרף את כל הנספחים המצ"ב חתומים בהתאם לנידרש

(למעט נספח 8 אשר הינו דוגמה בלבד, ואין להגישו במסגרת ההצעה למכרז)

- נספח 1 - תצהיר העדר הרשעות בגין חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
- נספח 2 - טופס הצהרה של מציע לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה
- נספח 2 א' - טופס הצהרה של מציע לעמידה בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- נספח 2 ב' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
- נספח 3 - אישור רו"ח/עו"ד על פרטים אודות המציע
- נספח 5 - ניגוד אינטרסים + זכויות הקניין
- נספח 6 - הצהרת סודיות
- נספח 7 - נוסח הסכם התקשרות מול עורך המכרז
- נספח 8 - נוסח כתב ערבות ביצוע (דוגמא בלבד)
- נספח 9 - טופס הצהרה של ספק זוכה בגין זכייה
- נספח 10 - הצהרת המציע מסעיף 6ב'
- נספח 11 - הצהרת המציע מסעיף 6ג'
- נספח 12 - פירוט כוח האדם סעיפים 4-1 - כאמור בסעיף 6ד'
- נספח 13 - הצעת המחיר (**תלוף באמצעות חתומה נפרדת**)

## תצהיר העדר הרשעות בגין חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע [להלן – "המציע"] המבקש להתקשר עם עורך המכרז. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה** כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

### חובה לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה

בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_

מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רשיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## טופס הצהרה של מציע לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה.

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרנו כי עלי לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזה כדלקמן:

הננו \_\_\_\_\_ מצהירים בזה כי במידה ותוכרז חברתנו כזוכה במכרז, אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידינו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא של מורשה/י החתימה

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה

בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_

מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_.

המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רשיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

**טופס הצהרה של מציע לעמידה בדרישות**  
**ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזה כדלקמן:

הננו \_\_\_\_\_ מצהירים בזה כי במידה ותוכרז חברתנו כזוכה במכרז, אנו מתחייבים לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים בהקשר של הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם להוראות החוקים הר"מ וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות:

- חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;  
 - חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998;

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
 שם מלא של מורשה/י החתימה

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_

המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
 מספר רשיון

\_\_\_\_\_  
 תאריך

## תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי:

1. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
2. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן V במקום המתאים:

אני לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.  
אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

\*\*\*\*\*

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עורך הדין	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

## אישור רו"ח / עו"ד על פרטים אודות המציע

לכבוד  
מינהל המחקר החקלאי

הנדון: מכרז מס' 9/2020

אני \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי מציע במכרז:  
**רו"ח / עו"ד (שם מלא)**

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך רישום: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_
6. איש הקשר מטעם המציע -  
שם: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_
7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ דוגמת חתימה \_\_\_\_\_

**הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול)**

בכבוד רב,

טלפון	כתובת	שם רו"ח / עו"ד
חתימה וחותמת	מספר רשיון	תאריך

## זכויות הקניין וניגוד אינטרסים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך המכרז [להלן – "המציע"]. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. אין בהצעת המציע משום הפרת זכויות פטנטים, זכויות יוצרים וזכויות אחרות הגלומות בהצעתו [להלן ביחד "זכויות הקניין"] ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

2. התוצרים שיסופקו יהיו בבעלות המזמין ולספק לא תהיה כל זכות בתוצר.

במידה ויהיה שימוש במוצר ו/או שירות ו/או ספריית קוד כלשהי, הספק מתחייב לספק / להציג רישוי המאפשר לעשות בהם שימוש ושינוי ללא מגבלות וללא תוספת תשלום.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש במוצרים הכלולים בהצעתו.

3. למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלי או של עובדי החברה המעורבים בהצעה ובביצועה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת

שם מלא של מורשה/י החתימה

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה

בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_

מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רשיון

תאריך

## התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_  
על ידי:

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל** והממשלה באמצעות מינהל המחקר החקלאי מתכוונת לפיתוח והקמת אתר אינטרנט עבור מנהל המחקר החקלאי במכרז 9/2020

**הואיל** והנני מועסק בקשר לאספקת הטובין כמפורט במכרז:

**הואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

### לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

#### 1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"מידע"** כל מידע (Information) ידע (Know How) ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת הטובין נשוא מכרז זה בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת הטובין נשוא מכרז זה, בין אם נתקבל במהלך אספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

#### 2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת הטובין נשואי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

ידוע לי כי אי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

#### חובת הסודיות לא תחול לגבי מידע אשר:

- א. חלה לגביו חובת פרסום, דיווח או גילוי על פי דין;
- ב. היה מצוי בחזקת המציע או בידיעתו או בידיעתו מי מטעמו בטרם קיבל אותו מהמזמין, כפי שניתן להוכיח ע"י מסמכים כתובים.
- ג. ימסר בעתיד למציע או למי מטעמו על ידי צד ג' שאינו מפר עקב כך חובת סודיות כלפי הרשות, כפי שניתן להוכיח ע"י מסמכים כתובים.

ידוע לי כי העברת מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, למאן דהו, ללא אישור בכתב מאת מינהל המחקר החקלאי, עלול להסב למינהל המחקר החקלאי נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

אני מתחייב כי במידה שאבחר כזוכה במכרז, אדאג לכך שגם עובדיי ומי מטעמי המספקים השירותים/טובין נשואי המכרז יקיימו הוראות סעיף זה, ואחתימם על התחייבות לשמירת סודיות בהתאם למפורט בכתב התחייבות זה, אשר אותה אמסור למינהל המחקר החקלאי כשהיא חתומה על-ידם, אולם אין בכך כדי לגרוע מאחריותי לשמירת הסודיות בהתאם למפורט לעיל.

ולראיה באו על החתום :

---

חתימה וחותמת

**יש לחתום בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע ובחותמת התאגיד בכל עמוד של ההסכם, ובחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בסוף טיוטת ההסכם.**

## הסכם

			<b>בין</b>
		ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי ראש מינהל המחקר החקלאי וחשבת מינהל המחקר החקלאי. [להלן - "המזמיין" / "המינהל"];	
<u>מצד אחד</u>			
		_____	<b>ובין</b>
		[להלן - "הספק"];	
<u>מצד שני</u>			
		והמזמין פרסם <b>מכרז מס' 9/2020</b> שהעתקו מצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן-נספח), <b>בדבר פיתוח והקמת אתר אינטרנט עבור מנהל המחקר החקלאי (להלן - "השירותים ו/או אספקת הטובין")</b> והספק זכה במכרז זה;	<b>הואיל</b>
		הספק מצהיר כי ברשותו צוות עובדים מאומנים ברמה מקצועית גבוהה לביצוע השירותים ו/או אספקת הטובין המפורטים בהסכם וכן ברשותו כל הציוד הדרוש והידע;	<b>והואיל</b>
		והספק מקבל על עצמו לבצע את השירותים בשלמות וברמה מקצועית גבוהה, הכול בהתאם לתנאי הסכם זה;	<b>והואיל</b>

### **לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
  2. הספק מתחייב לבצע את השירותים ו/או אספקת הטובין בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להוראות והנחיות שתינתנה על פי הסכם זה על ידי מנהל אגף מערכות דיגיטליות ומידע או מי שיוסמך על ידו לעניין זה.
  3. א. תקופת ההתקשרות תהא למשך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשבת המינהל [להלן: "**תקופת ההתקשרות**"] כמפורט:
    - (1) על הספק להתחיל את אספקת השירותים (המפורטים בכל סעיף 7) תוך חודש ממועד החתימה על ההזמנה על ידי חשבת המנהל ולהשלים את המסירה של האתר החדש משלב האפיון בתוך 12 חודשים [להלן: "**תקופת האספקה**"].
    - (2) תקופת ההתקשרות עבור פיתוחים נוספים ככל שיידרשו, על פי צרכים שיאופיינו על ידי המזמין. למשך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י חשבת המינהל [להלן: "**תקופת ההתקשרות**"].
- כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות להאריך משך תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות כפי שימצא לנכון (להלן "**תקופת ההתקשרות הנוספת**") בתנאים זהים לתנאי המכרז **ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 3 שנים** מיום חתימת ההסכם וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת.
- למען הסר ספק, במכרז זה, "אספקת השירותים" – לרבות אפיון ופיתוח נוסף, התקנה והדרכה.

יובהר – ההדרכה תתחיל מייד לאחר ההתקנה של אתר האינטרנט אצל המזמין ותסתיים עם העברת כל המידע באופן מסודר למתכנתים אצל המזמין.

4. מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי התנאים המפורטים במכרז על נספחיו יראו אף הם כהוראות והתחייבויות הסכם זה, ובלבד שאין בהם כדי לגרוע מהוראות הסכם זה, או לפגוע בהן.

## 5. מפרט טכני/מקצועי לשירותים – השירותים ואספקת הטובים הנדרשים

### א. רקע כללי

אגף מערכות דיגיטליות ומידע אחראי על מכלול ההיבטים של טכנולוגיות המידע במנהל המחקר החקלאי, לרבות הקמה ותחזוקה של אתר האינטרנט של המכון.

אתר האינטרנט הקיים בנוי על בסיס תשתיות ישנות מאוד שאינן עומדות בדרישות המכון, הן מבחינת המשתמש והן מבחינת עורך ומנהל התכנים באתר, ואף אינן מאפשרות ניהול תוכן רציף ושוטף באופן עצמאי.

כמו כן, האתר הנוכחי אינו עומד בסטנדרטים מחייבים שלפיהם נמדדים כלל משרדי הממשלה על ידי ממשל זמין כגון נגישות ומיתוג, אינו עומד בתקנות הנגישות, ואינו מותאם לצפייה במכשירי סלולר וטאבלט.

במסגרת מכרז זה יידרש הספק להקים אתר אינטרנט חדש עבור מכון וולקני המבוסס על תשתית SharePoint 2019 עם יכולות של הזדהות ואזור אישי, יכולת התממשקות עם מערכות פנימיות של המכון ולפתח רכיבים ייעודיים לאתר. האתר יענה על כל הדרישות והסטנדרטים המקובלים בתחום והמפורטים במכרז ובהסכם זה.

עבודת הספק עם כלל בעלי התפקידים המעורבים בפרויקט תבצע פיזית במשרדי המינהל משלב האיפיון ועד לעלית האתר לאוויר.

### ב. מפרט טכני / מקצועי עבור השירותים:

#### 5.1 הקמת אתר אינטרנט חדש למכון וולקני:

5.1.1 במסגרת הסכם זה יידרש הספק, להקים אתר אינטרנט חדש למכון, אשר יוכל לשרת את הציבור הרחב בצורה הנגישה והשמישה ביותר ויספק אפשרות לחוקרים ומכוני משנה לייצר תתי אתרים.

5.1.2 האתר יאופיין, יפותח ויעוצב, בתיאום עם המזמין, באופן אשר ימקסם את חווית המשתמש הן של המשתמשים החיצוניים – הציבור הרחב על כל נגזרותיו, תוך התאמה לכלל מכשירי הקצה וכללי הנגישות ושל המשתמשים הפנימיים – עורכי ומנהלי התוכן של האתר.

5.1.3 הספק יידרש לוודא שהאתר מעוצב באופן רספונסיבי, כך שהוא ייתמך באופן מלא בכלל מכשירי הקצה (טלפונים חכמים, טאבלטים, מחשבים) ושהוא עונה על הדרישות והסטנדרטים המקובלים בתחום.

5.1.4 תשתית ריספונסיבית מבוססת Bootstrap Framework - על הספק להשתמש בתשתית זו בגרסתה האחרונה, בבואו לפתח את שכבת התצוגה ולכלול את כל הפריסות והרזולוציות הנדרשות עבור כלל ערוצי הגישה הקיימים – טלפונים חכמים, טאבלטים ומחשבים.

5.1.5 תמיכה בדפדפנים – התמיכה בדפדפנים תהיה בהתאם לסטנדרטים הממשלתיים לאתרי אינטרנט ובכלל זה לכללי נגישות ושכבת התצוגה הנדרשים. בין היתר, האתר יתאים לדפדפנים הבאים:

אינטרנט אקספלורר (Internet Explorer): תאימות מגרסת דפדפן 11 ומעלה (תפעולי בלבד) הן בגרסה העברית והן בגרסה האנגלית.	5.1.5.1.
EDGE	5.1.5.2
גוגל כרום (Google Chrome)	5.1.5.3
Mozilla Firefox	5.1.5.4
Apple Safari	5.1.5.5
דפדפני מובייל מובילים	5.1.5.6
האפיון, העיצוב והפיתוח של הממשק יתבצע בגישת Mobile First, בתיאום עם המזמין.	5.1.6
על האתר החדש להיות מקיף, מעודכן ועדכני, שימושי, קל להתמצאות, ידידותי למשתמש, איכותי ומהימן, אשר ישפר את השרות לצרכן ואת שביעות רצונו, וכמו כן יעמוד ברמת הנגישות לתכנים ולאפליקציות באופן מיטבי	5.1.7
הספק ייתן מענה כולל לכל היבטי האפיון, הפיתוח והתחזוקה של האתר.	5.1.8
חובה על האתר להיות מונגש בהתאם לתקנות הנגישות והתקן הישראלי המעודכן ליום הזכיה במכרז, בדיקות נגישות יתבצעו באמצעות יועץ חיצוני ששירותיו יירכשו על ידי הספק, והספק יידרש להציג אישור שהאתר נגיש על פי התקן הישראלי לצורך השלמת הפרויקט.	5.1.9
פריסת דף ראשית ופריסות דפים (Master Page / Page Layouts) - פריסות הדפים מהווים מרכיב עיקרי בכל הקשור לממשק המשתמש אליו נחשפים משתמשי האתר השונים: הפנימיים והחיצוניים. על הספק לתכנן, לעצב ולממש את פריסות הדפים על בסיס כללי UX ו- UI עדכניים ומקובלים. בכל מקרה אפיון מפורט, סופי ומלא יבוצע מול הספק בשלב האיפיון המפורט.	5.1.10
האתר יאפשר יכולת התקנת Web Service ייעודי המאפשר חיבור אל / עם העולם החיצון.	5.1.11
פלטפורמת האתר תכלול:	5.1.13
יכולות הזדהות ויצירת אזור אישי.	5.1.13.1
מנגנון של יצירת אתרים בהיררכיה ודפים. יכולת קבלת מאפיינים בהורשה מאתר האב לרבות מנגנון ההרשאות	5.1.13.2
מנגנון ליצירת דפים אשר יושתתו על PAGE LAYOUT לבחירה.	5.1.13.3
מנגנון וניהול הרשאות לרבות היכולות ליצור קבוצות הרשאות והרשאות ברמות שונות.	5.1.13.4
Target audience - שיוך לקבוצת הרשאה ייחודית	5.1.13.5
רכיב של מנוע חיפוש חכם	5.1.13.6
שילוב של רכיב ניתוח סטטיסי לגבי שימוש והתנהגות משתמשים באתר.	5.1.13.7
חיבור ל AD ארגוני	5.1.13.8
יכולת בחירת אובייקטים מתוך אוסף מגוון:	5.1.14
מציג תמונות	5.1.14.1
מציג וידאו	5.1.14.2
מציג טקסט פשוט	5.1.14.3
מציג טקסט נע (כמו כתוביות)	5.1.14.4
מציג טבלה (פנימית / חיצונית)	5.1.14.5
תאפשר יכולת עריכת טקסט; גופנים, צבעים, טבלאות	5.1.14.6
רשימות, רכיבים וספריות באתר - רכיבים הנדרשים להיות זמינים להתקנה בתהליך פיתוח האתר יכללו (גם, אך לא רק):	5.1.14.7
Roll-up – טקסט מתגלגל המחובר לרשימה בה מצוי המידע להצגה.	5.1.14.8
מציג סרטונים ותמונות סטנדרטי. תמיכה לפחות ב-HTML5	5.1.14.9
רכיב הצגת ימי הולדת המחובר לרשימה בה מצוי המידע להצגה	5.1.14.10
רכיב "קרסלה" - Carousel web part. ישמש להצגת תמונות מתחלפות	5.1.14.11
רכיב הדפסת העמוד	5.1.14.12

- 5.1.14.13 רכיב המאפשר הצגת מספר תמונות בו זמנית (מתוך ספריית תמונות) תוך שאפשר לציין לינק וטקסט שיוצג מתחת לכל תמונה אשר יילקח מתוך ספריית התמונות
- 5.1.14.14 רכיב או כלי המאפשר העתקת האתר על כל תכניו, מרכיביו והפונקציונאליות שלו לסביבה חדשה (לצרכי טסט או פיתוח)
- 5.1.14.15 תהיה בעלת יכולת לתקשר מול API / Web Services – של מערכות חיצוניות לרבות מאגרי מידע תוך יכולת לאפשר התחברות מהמערכות החיצוניות אליה (וממנה).
- 5.1.15 האתר יאפשר פיתוחים עצמאיים.
- 5.1.16 המשתמשים הפנימיים הינם מנהלי ומתפעלי אתר האינטרנט, אשר יהיו אמונים על ניהול האתר ובכלל זה ניהול כלל תכני האתר ותפעולו השוטף, כמו גם צוותי מחקר ומכונים שיהיו אמונים על בניית תתי-אתרים. להלן פירוט המשתמשים הפנימיים:
- 5.1.16.1 מנהל/אחראי אתר האינטרנט (אדמין על חוות ה- SharePoint) – גורם פנימי (אחד או יותר) מטעם המכון, אשר ינהל את אתר האינטרנט ובין היתר יוכל לקבוע הרשאות למשתמשים, לנהל את תכני האתר וכן לנהל ולצפות בדוחות המערכת.
- 5.1.16.2 מנהל "אזור"/אתר – גורם האחראי על חלק מסוים בפונקציונליות של האתר
- 5.1.16.3 מעדכן תוכן – גורם פנימי מטעם המכון בעל הרשאות עריכת תוכן באזורים מסוימים באתר.
- 5.1.17 רשימות, רכיבים וספריות באתר - רכיבים הנדרשים להיות זמינים להתקנה בתהליך פיתוח האתר יכללו (גם, אך לא רק):
- 5.1.17.1 כללים מנחים בנושא לוגיקת ארכיטקטורת המידע:
- 5.1.17.2 עורך התוכן יהיה בעל יכולות עריכה מלאות (עדכון, מחיקה, עריכה, הזזה והכנסת אובייקטים).
- 5.1.17.3 יהיו לפחות שני Master pages ויכנו Layouts רלוונטיים עבורם
- 5.1.17.4 יהיו מספר Page Layouts המותאמים לכל מאסטר-פייג' ארגוני הנבחר בהם ניתן יהיה להכניס אובייקטים שונים בצורות שונות
- 5.1.17.5 ניתן יהיה להכניס לכל דף את הרשימות של SharePoint (הטבלאות) כמו גם טבלאות חיצוניות (SQL Server)
- 5.1.18 האתר יכלול יכולת להציג טבלאות מבסיסי נתונים
- 5.1.19 האתר יאפשר הכנסת קוד HTML + script בדפים
- 5.1.20 האתר יתמוך בעברית / אנגלית הן ביכולות הזנת הטקסט והן בממשקים
- 5.1.21 האתר יאפשר יכולת העתקה של רכיבים כגון: אתר, דף וכיו"ב
- 5.1.22 האתר יאפשר יצירת גיבויים ברמות שונות:
- 5.1.22.1 גיבוי כללי; כלל אוספי האתרים
- 5.1.22.2 גיבוי ברמת אתר
- 5.1.22.3 גיבוי טבלאות פנימיות
- 5.1.22.4 מנגנון שמירת גרסאות
- 5.1.23 האתר יאפשר יכולת הצגת נתוני תעבורה באתר והנפקת דוחות מסכמים
- 5.1.24 הצגת סטטיסטיקות תעבורה ברמת כלל אוספי האתרים / אתר בודד
- 5.1.25 הפקת דוחות אודות הסטטיסטיקות הנ"ל עם יכולות חיתוך שונות
- 5.1.26 הצגת לוגים.
- 5.1.27 האתר יאפשר יכולת אחסון של קבצים שונים תוך יכולת מתן הרשאות שונות לקבצים / לספריה המארכת
- 5.1.28 תאפשר מנגנון פרסום: יכולת בנייה של אתר/ דף ושמירתו מבלי לפרסמו עדיין החוצה אל הקהל הרחב
- 5.1.29 זכויות היוצרים של כל פריט שיפותח או ייוצר עבור מכון וולקני (קוד, עיצובים, גרפיקה ו/או כל תוצר אחר) יהיו בבעלותו של המכון. במידה ויהיה שימוש במוצר ו/או שירות ו/או ספריית קוד כלשהי, הספק מתחייב לספק רישוי המאפשר לעשות בהם שימוש ושינוי ללא מגבלות וללא תוספת תשלום
- 5.1.30 תהיה אפשרות להדפיס באופן מלא בפורמט A4 כל דף באתר.

- 5.1.31 עמידה בסטנדרטים ממשלתיים - עמידה בסטנדרטים הממשלתיים המחייבים. המינהל יספק מסמך "נוהל פיתוח מאובטח" לפי הדרישות של רשות התקשוב הממשלתי מיום 21.5.2019 בהתאם לאמור בסעיף 6א למכרז. וכן בכל החוקים התקנות והנהלים המחייבים.
- 5.1.32 התאמה לתקן הישראלי לנגישות - שכבת התצוגה של האתר תותאם לכללי הנגישות של התקן הישראלי 5568 ברמה AA, המחויבים בתקנות נגישות השירות ובהתאם לדרישות שפורסמו על ידי "נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות" במשרד המשפטים, המחייבת את כלל האתרים. בהקשר זה נדרש הספק לעמוד בדרישות ובכללים הבאים:
- 5.1.33 דרישות הנגישות כפי שמופיעים בת.ג. 5568 באתר משרד המשפטים - [https://www.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/1395\\_Teken5568NegishutAtareiInternet.pdf](https://www.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/1395_Teken5568NegishutAtareiInternet.pdf)
- 5.1.34 טופס דרישות נגישות שפרסמה נציבות שיוון זכויות לאנשים עם מוגבלויות ממשרד המשפטים - [http://index.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/30502\\_000\\_TofesBdikatNegishutInternet.xlsx](http://index.justice.gov.il/Units/NetzivutShivyon/Kvatzim/30502_000_TofesBdikatNegishutInternet.xlsx)
- 5.1.35 אתר האינטרנט של המכון יתארח בחוות השרתים במכון וולקני. מובהר כי כחלק מארכיטקטורה - האתר על כל מרכיביו (כולל דפי תוכן, מאגרי המידע ועוד) יאוחסן במספר סביבות נפרדות בעלות בסיס נתונים משותף. יש להביא בחשבון כי אזורים מסוימים באתר יהיו מוחצנים לעולם החיצון וחלקם נועד לשימוש בתוך רשת וולקני בלבד.
- 5.1.36 שפות - אתר האינטרנט של המכון יפותח בשפות: עברית, ואנגלית. במסגרת זו יצטרך הספק לבנות את תבניות האתר הן מימין ושמאל והן משמאל לימין לצורך התאמתן לשפה האנגלית. אופן ניהול עריכת התכנים לשפות השונות יתבצע על בסיס פריסת האתר הקיים ([www.agri.gov.il](http://www.agri.gov.il))
- 5.1.37 התאמת האתר למנועי חיפוש - הספק יידרש לבצע התאמות נדרשות בכדי שאתר המזמין יותאם לקידום במנועי חיפוש של גוגל ומיקרוסופט (בינג).
- 5.1.38 סוגי דפים באתר - בפריסת הדפים עושים שימוש בדפי תוכן שונים. הספק נדרש להעביר את תוכן כל הדפים הנמצאים באתר האינטרנט הנוכחי לאתר החדש. מובהר כי הרשימה המלאה של סוגי הדפים באתר תאופיין ותיסגר באופן סופי בשלב האפיון המפורט.
- 5.2 רכיבי האתר - כללי**
- 5.2.1 הספק יקים את רכיבי האתר בהתאם לפירוט שייקבע בשלב האפיון המפורט והמאושר על ידי נציג של אגף מערכות טכנולוגיות ומידע של מכון וולקני
- 5.2.2 במידה ויידרש פיתוח ייעודי, פיתוח זה יבוצע בהתאם להנחיות צוות הפיתוח של המכון ובהנחיית צוות התשתיות ואבטחת המידע
- 5.2.3 כל רכיב שיפותח או יירכש יהיה בבעלות המזמין.
- 5.2.4 רכיבים פונקציונליים נדרשים:
- 5.2.4.1 רכיבי ניווט -רכיבים אלו מאפשרים לנהל הניווט באתר. ייקבעו בשלב העיצוב.
- 5.2.4.2 רכיב מפת האתר- רכיב זה יכיל את מבנה אתר התוכן עד רמה כפי שתקבע על ידי העורך. מנהל האתר יוכל לקבוע את מספר הרמות שיוצגו ברכיב והתצוגה באתר תותאם לכך. מנהל התוכן יוכל לקבוע אלו מחלקי האתר יופיעו או לא בתבנית מפת אתר. ברירת המחדל תהיה כזו שכל ערוץ יופיע במפת האתר. מפת האתר תתעדכן באופן אוטומטי בעת הוספת ערוץ נוסף.
- 5.2.4.3 רכיב חיפוש חכם
- 5.2.4.4 רכיב iFrame - רכיב אשר יציג מידע באמצעות iFrame
- 5.3 אבטחת מידע - עמידה בדרישות**
- 5.3.1 הזוכה מתחייב לעמוד בדרישות אבטחת המידע ובהנחיות פיתוח מאובטח כפי שמופיע בנספחים המצורפים למכרז זה, ובהנחיות שיועברו מעת לעת על ידי אגף מערכות דיגיטליות ומידע במזמין, ולתקן את כל הדרוש תיקון בהתאם להנחיות.
- 5.3.2 הנחיות שוטפות תינתנה על ידי ראש תחום אבטחת מידע במשרד.

- 5.3.3 הספק קיבל מסמך "נוהל פיתוח מאובטח" המפרט את הדרישות של רשות התקשוב כאמור לעיל וכאמור במכרז.
- 5.3.4 על הספק תחול חובה לתקן את כל ממצאי אבטחת מידע שימצאו בבדיקות אבטחת המידע של המערכת.
- אחריות ספק**
- 5.3.5 הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת המכרז וההסכם. הספק אף יגן על המידע מפני כל נזק, לרבות גניבה, שריפה וכיוצא בזה.
- 5.3.6 הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירותים ש הוא ההסכם, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות כמתחייב מהמכרז וההסכם.
- 5.3.7 על מערכת ניהול אתר האינטרנט למנוע גישה אל בסיסי הנתונים מגורמים שאינם מורשים.
- 5.3.8 על הספק לבצע בדיקות חדירה (Pen testing) ע"י ספק חיצוני אחר שיאושר על ידי המזמין.
- 5.3.9 על הספק לתקן את כל הליקויים שיתגלו בבדיקות החדירות.
- 5.4 נפחים, עומסים וביצועים**
- 5.4.1 עמידות המערכת - על הספק לאפשר את עמידות המערכת להיקף משוער של שימוש בהתאם למפורט:
- 5.4.1.1 מס' משתמשים צפוי - עד ל- 100,000 משתמשים בחודש.
- 5.4.1.2 על המערכת לתמוך ב- 1000 משתמשים הנמצאים באתר בו זמנית - Non Active users.

#### 5.5 דרישות עתידיות

- 5.5.1 כחלק מהתחזוקה על הספק להתאים את השירותים ו/או היישום ו/או הפיתוחים לגרסאות עתידיות של מערכת הפלטפורמה (SharePoint) ו/או גרסאות חדשות של תוכנות הדפדפנים השונות להן היא הותאמה מלכתחילה, וזאת בפרק זמן מרבי של שלושה חודשים.

#### (ג) התחייבות לעניין תכולת השירותים

הספק מתחייב לתת 12 חודשי אחריות מסיום הפיתוח, מסירת האתר ואישור קבלה בכתב של נציג המינהל הרלוונטי לתוצרי הפיתוח, ולרכיבים שיתווספו, לרבות הספקת תיקונים ועדכונים, בהתאם לאישור בדיקות הקבלה של המכון, ובהתאם לרמת השירות המפורטת בסעיף 7 על כל חלקיו. בכל תקופת ההתקשרות האמורה בסעיף 3.

#### (ד) אחריות

במהלך תקופת האחריות הספק ייתן מענה לתקלות על פי הסדר המפורט בטבלה הבאה. רמת הדחיפות של תקלה תוגדר תמיד על ידי המינהל ונציגו. במידה ותידרש אסקלציה, הספק יידרש לשלוח עובד מיומן לטיפול בתקלה לאתר המינהל או לחילופין לאשר בכתב עם נציג המינהל את דרך הפעולה. כל דיווח על תקלה יתבצע באמצעות הדוא"ל שסופק על ידי הספק.

#### נגדיר את המונחים הבאים:

- ⓪ זמן מקסימלי למענה ראשוני – משך זמן בשעות ממועד קבלת קריאת שירות (באמצעות דוא"ל) ועד תחילת טיפול בתקלה.
- ⓸ זמן מקסימלי לאסקלציה – משך הזמן בשעות ממועד קבלת קריאת שירות ועד למועד שבו על הספק לשלוח עובד מיומן לטיפול בתקלה לאתר המינהל או לחילופין לאשר בכתב עם נציג המינהל את דרך הפעולה.

רמת דחיפות של תקלה	זמן מקסימלי למענה ראשוני	זמן מקסימלי לאסקלציה	קנס שיוטל על הספק במידה ולא יעמוד בזמנים
קריטית	4 שעות	24 שעות	250 שקל לאיחור של 4 שעות ומעלה מזמן מקסימלי לאסקלציה ולאחר מכן 100 שקל נוספים לכל שעת איחור
משמעותית	24 שעות	3 ימי עבודה	250 שקל לאיחור של 4 שעות ומעלה מזמן מקסימלי לאסקלציה ולאחר מכן 150 שקל נוספים לכל יום איחור
רגילה	24 שעות	5 ימי עבודה	250 שקל לאיחור של 4 שעות ומעלה מזמן מקסימלי לאסקלציה ולאחר מכן 150 שקל נוספים לכל יום איחור

**מידע כללי**

(ה)

- מקום ביצוע השירותים: השירות יבוצע ויוקן במינהל המחקר החקלאי בראשון לציון באגף מערכות דיגיטליות ומידע.
- התקנה הדרכה, כולל אחריות ואספקת שירות יבוצעו ע"י הספק ועל חשבוננו.
- מועד האספקה יוחלט על ידי הצדדים אבל לא יותר מהמועד הנקוב בסעיף 3 לעיל (תקופת האספקה / ההתקשרות).

**התמורה**

.6

בתמורה לביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, ישלם המינהל לספק (כאמור בהצעה הזוכה) בהתאם לאבני הדרך המפורטים:

**הספק יגיש חשבונית מס בשקלים חדשים (בתוספת מע"מ) לאישור המזמין, המזמין יוכל לדרוש שמידע ופרטים נוספים ישולבו בחשבונית.**

.א

**פירוט אבני הדרך עבור פיתוח הקמת האתר וסיום שלב האחריות כדלקמן:**

- 25% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם לאחר אישור המזמין על סיום שלב האפיון והעיצוב.
- 25% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם לאחר אישור המזמין על סיום שלב הפיתוח לאחר בדיקות קבלה שיעשו על ידי המזמין.
- 30% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם עם השלמת העלייה לאוויר ואישור המזמין על כך שהאתר מתפקד כנדרש בסביבת ייצור.
- 20% ממחיר הפיתוח וההקמה ישולם בסיום תקופת האחריות (12 חודשים לאחר שהמכון אישר בכתב ששלב העלייה לאוויר הושלם).

**ב. הערות:**

**תשלום עבור שינויים, שיפורים ופיתוחים נוספים בתערוף שעתי ישולמו מידי חודש בחודשו, בהתאם לביצוע בפועל. עלות השירותים והפיתוחים הנוספים תהיה צמודה לעלות מירבית של העובד הנדרש על פי המתואר בהוראת תכ"ם מס' 16.2.0.11 "אספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה" ברמה ג'. בלינק:**

**<https://www.mof.gov.il/takam/pages/horaot.aspx?k=16.2.0.11>**

ב. הספק יגיש חשבוניות בתום כל תקופת ביצוע, כמפורט לעיל ובהסכם, ואליהם יצורף פירוט השירותים שבוצעו בתקופת התשלום ואת התשלום הנדרש.

• מובהר בזה, כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור המזמין על השלמת כל שלב, וללא הגשת חשבוניות מפורטים, הכוללים את פירוט השירותים כנדרש לעיל, או ללא צירוף פירוט השירותים בגיננו נדרש החשבון או ללא אישור נציג המכון, כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.

• כמו כן – התמורה כוללת בחובה את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע השירותים נשוא ההסכם לרבות: העסקת עובדים לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, הוצאות

רישוי, מערכת מידע ואבטחה, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, הפקת דו"חות, רווח קבלני, אחריות והדרכה וכל שירות אחר הנדרש לפי הסכם זה בקשר עם ביצוע השירותים.

ג. נציג המינהל המזמין יבדוק ויאשר את חשבוניות המס. תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבל החשבון החודשי אצל המשרד המזמין, להלן – "מועד הגשת החשבונית למשרד", עפ"י המפתח הבא:

מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.

הצמדה תעשה בהתאם להוראות הנקובות במכרז.

ד. להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, ימסור הספק למנהל המחקר החקלאי ערבות אוטונומית ובלתי מותנית (ערבות ביצוע) בגובה 16,000 ₪ (ששה עשר אלף שקלים חדשים), לפקודת מינהל המחקר החקלאי, בתוקף למשך 26 חודשים ממועד אישור ההזמנה ע"י חשבת המינהל.

ה. במידה ויחליט המינהל להאריך את תקופת ההתקשרות, יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד ל- 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות הנוספת. המינהל רשאי לחלט את הערבות במקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות.

הערבות תהיה ערבות בנקאית, או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981.

אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

## ביטוח

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד החקלאות ופיתוח הכפר / מינהל המחקר החקלאי / מרכז וולקני (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים. הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

## זכויות יוצרים

1. הספק מתחייב למסור את הקוד במלואו, כולל התייעוד לרשות המזמין.

2. על מנת להשלים את הפרויקט הספק יעביר את כל התייעוד, קוד המקור, קבצי הקונפיגורציה, פרוצדורות הבניה מסמכי התכנון וכל תוצר אחר הנדרש להקמת המערכת באופן עצמאי לשביעות רצון המזמין.

3. התוצרים שיסופקו יהיו בבעלות המזמין ולספק לא תהיה כל זכות בתוצר.

4. במידה ויהיה שימוש במוצר ו/או שירות ו/או ספריית קוד כלשהי, הספק מתחייב לספק רישוי המאפשר לעשות בהם שימוש ושינוי ללא מגבלות וללא תוספת תשלום.

## **תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות**

.9

- א. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק במידה שאינו מספק את השירותים המבוקשים בהסכם, במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת.
- ב. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק במידה שזה החליף את אחד או יותר מאנשי הצוות או השותף שהוצעו על ידו, וזאת ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- ג. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בהודעה של 30 יום מראש, תוך תשלום יחסי של העלויות בעבור כלל הטובין / השירותים אשר המינהל נמצא בתהליך השגתן, וזאת כפי שהוסכמו בין הצדדים עם תחילת ההתקשרות.
- ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
2. אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
4. אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
5. אם הזוכה הסב את זכויות וחובותיו תחת מכרז זה, כולן או מקצתן, לאחר; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידיית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.
6. אם הזוכה הסתלק מביצוע המכרז.
7. כשיש בידי עורך המכרז הוכחות, להנחת דעתו, שהזוכה או אדם אחר בשמו או מטעמו נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז.
8. הורשע הזוכה בפסק דין חלוט בעבירות הקשורות או שעיינו מתן השירות כאמור במכרז זה, שומר המשרד לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה באופן מיידי.

- ה. על אף האמור לעיל, המינהל יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך. ביטול הפרויקט ו/או צמצומו ייעשה בכל מקרה לאחר הודעה מראש ובכתב לספק, ובכפוף לתשלום לספק עבור העבודה שבוצעה על ידו עד למועד ביטול הפרויקט או צמצומו ו/או עבור התוצרים שסופקו על ידו עד למועד ביטול הפרויקט כאמור ו/או עבור הזמנות שבוצעו על ידי הספק על פי הזמנת המשרד ואשר אינן ניתנות לביטול.

- ו. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול.

- ז. במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום החוזה ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת העבודות/שירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות. כמו כן מתחייב הספק במידה והמזמין ידרוש כן, להעביר כל החומרים עליהם עבד הספק וטרם סיים את עבודתו בהם למזמין ו/או לכל אדם אחר כפי שיוורה לו המזמין ולהעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שיוורה לו המזמין וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המזמין והספק.

- ח. במידה והופסקה עבודת הספק טרם סיום תקופת החוזה, סיום הפעילויות בהן התחיל הספק תלויה בהחלטת המזמין שיקבע על פי סיבת הפסקת ההתקשרות.

- ט. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה.

- י. המינהל מתחייב לשלם לספק את התמורה בגין השירותים שניתנו עד מועד סיום ההתקשרות בפועל, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב.

יא. במקרה של הפסקת ההסכם רשאי המינהל לקיים התקשרות נפרדת עם ספק אחר שהגיש את הצעתו עבור פרויקט זה.

### רישום בפורטל הספקים הממשלתי

.10

הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המינהל, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלבנטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח המופיע בלינק: [http://mof.gov.il/AG/Documents/PortalSapakim\\_Contract.pdf](http://mof.gov.il/AG/Documents/PortalSapakim_Contract.pdf) ויעבירו חתום למזמין עם חתימתו על חוזה זה. בנוסף, בכפוף לשיקול דעתו של המנהל, ימציא הספק אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת (חברת "ענבל"). למען הסר ספק, הספק יישא בכל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי. \* כל התחייבות רלבנטית נוספת.

### הוראות בטחון לכניסת עובדים

.11

הספק מתחייב להגיש למנב"ט המשרד את רשימת המועמדים לעבודה מטעמו בצירוף פרטים אישיים מלאים וכתובת מגורים וטפסי הסכמה לבדיקת ר"פ (רישום פלילי) ע"ש כל אחד מהמועמדים כשכל טופס ממולא וחתום ע"י המועמד הרלוונטי, 10 ימים טרם מועד תחילת העבודה. הספק מתחייב להעסיק בעבודות נשוא המכרז וההסכם אך ורק עובדים שנבדקו ואושרו ביטחונות ע"י מנב"ט משרד החקלאות ופיתוח הכפר. עובדים שלא יאושרו על ידי הקב"ט יוחלפו על ידי עובדים אחרים. לשם קבלת האישור, הספק ידאג להעברת הפרטים הנדרשים אודות הגורמים המעורבים בביצוע העבודות. היה והעובדים לא יאושרו, יהיה על הספק להחליף העובדים במידית, ולא תישמע כנגד המזמין כל טענה ו/או דרישה בעניין זה. אי עמידה בסעיף זה תיחשב להפרת הסכם יסודית. כמו כן באחריות הקבלן לקבל את כל האישורים הנדרשים על פי חוק, ככל שנדרשים, להעסקת העובדים המובאים על ידו.

### שמירת סודיות

.12

הספק מתחייב לשמור על סודיות כמפורט בהצהרת הסודיות המצורפת כנספח למכרז.

### יחסי הצדדים

.13

- א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כמציע עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הממשלה לפעולתו של הספק על-פי ההסכם.
- ב. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהממשלה פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- ג. הספק מתחייב למלא כל דרישה מהממשלה או מטעמה בדבר החלפתו של כל אדם המועסק על ידו לצורך ביצוע העבודות המבוקשות על פי ההתקשרות בהסכם זה, אם לדעת בא כח המשרד התנהג אותו אדם שלא כשורה או שאינו מוכשר למלא תפקידיו.
- ד. הספק יהיה רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים זאת בכפוף לאישור המינהל בכתב ומראש טרם ההתקשרות עם קבלני המשנה.
- ה. המינהל יהיה רשאי לפסול כל קבלן משנה של הספק ו/או לדרוש מהספק בכל עת להפסיק כל קשר עם קבלן משנה מסויים בקשר עם השירותים והכל בכפוף לשיקול דעת המינהל. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.

- ו. הספק מתחייב לאפשר למזמין או למי שימונה מטעמו לבקר את פעולותיו לפקח על ביצוע השירותים טיבם ואיכותם ולהכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו של הספק.
- ז. לספק תהיה אחריות כוללת למתן השירותים המבוקשים, כולל אחריות על נותני השירותים מטעמו.
14. סמכות השיפוט בכל הקשור לתובענות בנושאים ובעניינים הנוגעים להסכם זה תהיה בבית המשפט המוסמך .
15. כל ההודעות לפי חוזה זה תשלחנה בדואר רשום ובהשלחן כך תחשבנה שהגיעו לתעודתן בחלוף 72 שעות מעת דיוורן כיאות אלא אם הוכח כי לא הגיעו לתעודתן.
16. מוסכם בזאת על הצדדים כי יום חתימת הסכם זה יחול ביום חתימתו על ידי חשבת משרד החקלאות ופיתוח הכפר - מינהל המחקר החקלאי.
17. כתובות הצדדים לצורך החוזה הן :

המינהל: מינהל המחקר החקלאי, ת.ד. 15159, ראשון לציון 7505101.

הספק: כמפורט במבוא לחוזה.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:-**

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ תשפ"א [2020].

בשם הספק

בשם המינהל

\_\_\_\_\_ חתימת ראש מינהל המחקר החקלאי

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת חשבת המינהל

\_\_\_\_\_ אישור העוזרת ליועצת המשפטית

\_\_\_\_\_ אישור מנהל האגף למערכות דיגיטליות ומידע

**צרכות היזום****ערבות זו תוגש ע"י הזוכה בלבד****דוגמא לבנק****נוסח מחייב**

אין לסטות ו/או לשנות נוסח זה בכל אופן שהוא.

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראלבאמצעות מינהל המחקר החקלאיהנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים) \_\_\_\_\_.אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")  
בקשר עם מכרז מס' 9/2020 לפיתוח והקמת אתר אינטרנט עבור מנהל המחקר החקלאי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

**הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.**

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## טופס התחייבות של ספק זוכה בגין זכייה

אנו \_\_\_\_\_ מתחייבים בזה כי ;

1. קראנו בעיון רב את מכרז זה על כל נספחיו, הבנו את כל סעיפיו ותנאיו ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא זה שבספק ;
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז כמפורט במכרז זה. אשר מספרו 9/2020 בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר יקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז, ההצעה והנספחים.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי המכרז, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב מראש של מינהל המחקר החקלאי.
4. אנו מתחייבים להגיש ערבות ביצוע.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא של מורשה /י חתימה

**הצהרת המציע****מכרז 9/2020 כאמור בסעיף 6ב'**

הננו חברת \_\_\_\_\_ ע.מ./ח.פ.:

**מצהירים בזאת כי אנו מתחייבים לעמוד בכל אחד ממרכיבי המפרט הטכני/מקצועי והשרותים המפורטים בסעיף 7 (א.7-ד.7) להלן בכללותם.**

[מבלי לגרוע מכל התחייבות של המציע לפי מכרז זה ו/או לפי הסכם ההתקשרות שייחתם עם מציע הזוכה במכרז].

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת\_\_\_\_\_  
שם מלא של מורשה/י החתימה

## תצהיר עו"ד/רו"ח של המציע

מכרז 9/2020 כאמור בסעיף 6ג'

אני הח"מ: \_\_\_\_\_ מס ת"ז: \_\_\_\_\_  
 חברת \_\_\_\_\_ ע.מ./ח.פ.: \_\_\_\_\_

### מצהיר בזאת כי:

(1) כי הננו בעלי ניסיון מוכח בתכנון, אפיון הקמה ותחזוקה של 2 אתרי אינטרנט בשנה, בין השנים 2016-2020 על תשתית SharePoint 2016 ומעלה, בארגונים עם יותר מ-250 משתמשים.

(2) כי הננו בעלי ניסיון מוכח בפיתוח והקמה של אתרי אינטרנט חיצוניים עם יכולות של הזדהות ואזור אישי המבוססים על תשתית SharePoint 2016 (על המציע לפרט את שמות האתרים).  
שמות האתרים מסעיף 2:

---



---



---



---

(3) כי הננו בעלי ניסיון בפיתוח והקמה של אתרי אינטרנט לאוניברסיטאות וגופי אקדמיה ומחקר בין השנים 2015-2020.

(4) כי הננו מעסיקים לפחות 5 עובדים מקצועיים קבועים. ביניהם כל בעלי התפקידים הבאים: מעצבי UI UX, מיישמים, מפתחים, מנהלי פרויקטים.

(5) הנני מאשר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא של המצהיר

### אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה

בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_

מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

**פירוט כוח האדם**  
**מכרז 9/2020 כאמור בסעיף 6'**

הננו חברת \_\_\_\_\_ ע.מ./ח.פ.:

**מציגים בזאת כי הצוות שלנו יכלול את כוח האדם הבא, כמפורט:**

(1) **מנתח/ת מערכות** : (לפחות 3 שנות ניסיון בניתוח מערכות, ניסיון בלפחות שני פרויקטים חוצי ארגון בארגונים עם 250 עובדים ומעלה):

- יקרא ויבין את תוצרי עבודת ההכנה שנעשתה באגף לקראת ההסבה
- יגדיר ויאפיין מספר קטן יחסית (10%) של שינויים / תוספות הרצויים במערכת בבלטפורמה החדשה המיקרוסופטית
- יקיים פגישות עם הגורמים הרלוונטיים על מנת לאפיין את השינויים הנ"ל
- ייצור אפיון כולל, פונקציונאלי + טכני (Detail design) אשר ייצור "תיק תכנות לפיתוח" אשר יתבסס הן על תוצרי עבודת ההכנה שנעשתה באגף טרם הגעתו והן על אפיון הדלתאות שביצע הוא עצמו (ראיונות וכו)
- במהלך האפיון הטכני, יקפיד המאפיין על הצמודות למתודולוגית הפיתוח n-tiers שתוארה בנספח המקצועי.

על המציע להציג (חובה):	דרישה:
שם ומשפחה _____	מנתח/ת מערכות
יש לצרף קורות חיים.	קורות חיים המעידים על 3 שנות ניסיון בניתוח מערכות.
יש לפרט את שם הפרוייקט והסבר מהות הפרוייקט, הארגון שבו הפרוייקט בוצע, שנת הביצוע ומשך הפרוייקט.	הצגת ניסיון בלפחות שני פרויקטים חוצי ארגון בארגונים עם 250 עובדים ומעלה.

(2) **שני מפתחים/ות** : (לפחות 2 שנות ניסיון בפיתוח אתרי אינטרנט/מערכות מידע על בסיס פלטפורמת SharePoint 2016 ומעלה)

- מפתח ה-Web יפתח את האתר החדש תוך הצמודות לתיק התכנות שיקבל, לרבות למתודולוגית הפיתוח שתוארה.
- המפתח יתקן באגים שימצאו בתהליך הבדיקות.

על המציע להציג (חובה):	דרישה:
1. שם ומשפחה _____ 2. שם ומשפחה _____	שני מפתחים/ות
יש לצרף קורות חיים.	קורות חיים המעידים על 4 שנות ניסיון בפיתוח .Net, SQL במערכות Web גדולות עם לפחות 250 משתמשים.

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י החתימה

(3) **מעצב UX UI**: יהיה אחראי על בניית מסע לקוח על עיצוב מיתוג ותבניות לדפי האתר ועיצוב הרכיבים המיוחדים הנדרשים על ידי המכון. נדרש ניסיון של שנה לפחות בעיצוב גרפי לארגונים.

<b>דרישה:</b>	<b>על המציע להציג (חובה):</b>
<b>מעצב UI UX</b>	שם ומשפחה _____
קורות חיים המעידים על שנה לפחות בעיצוב אתרי Web וממשיקי משתמש עבור מערכות מרובות משתמשים.	יש לצרף קורות חיים. יש לצרף תיק עבודות המעיד לפחות על שני פרויקטים.

(4) **מנהל/ת פרויקט** מטעם הספק (לפחות 3 שנות ניסיון בניהול פרויקטים של פיתוח Web, לפחות שני פרויקטים עם 250 משתמשי קצה ומעלה) הספק ידאג למנהל פרויקטים אשר ינהל, ינווט ויבקר את פרויקט ההסבה. מנהל זה ידווח לנציג המזמין של האגף מעת לעת על התקדמות הפרויקט ועל בעיות שיצופו, ככל שיהיו.

<b>דרישה:</b>	<b>על המציע להציג (חובה):</b>
<b>מנהל/ת פרויקט</b>	שם ומשפחה _____
קורות חיים המעידים על 3 שנות ניסיון בניהול פרויקטים של פיתוח Web	יש לצרף קורות חיים.
הצגת ניסיון בלפחות שני פרויקטים עם 250 משתמשים ומעלה.	יש לפרט את שם הפרוייקט והסבר מהות הפרוייקט, הארגון שבו הפרוייקט בוצע, שנת הביצוע ומשך הפרוייקט.

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י החתימה

**הצעת המחיר תוכנס למעטפה חתומה נפרדת  
עליה יירשם: "הצעת מחיר" למכרז 9/2020**

**הצעת המחיר למכרז 9/2020  
למילוי ע"י המציע**

אני הח"מ, שם הגוף המשפטי \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
 כתובת \_\_\_\_\_  
 מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

מאשר בזאת שקראתי והבינותי את מפרט המכרז ובהתאם לכך הנני מגיש את הצעתי.

1. המחיר המוצע על ידי בכללותו לפיתוח והקמת אתר אינטרנט עבור מנהל המחקר החקלאי, על כל מרכיביו המפורטים בכל סעיף 7.א., בסעיף 7.ב. (7.1-7.5) בסעיף 7.ג. ובסעיף 7.ד. ובמכרז זה, הינו:

ח \_\_\_\_\_  
 ח מע"מ 17% \_\_\_\_\_  
 ח סה"כ כולל מע"מ \_\_\_\_\_

- המחירים כוללים מע"מ.
- כאמור בסעיף 9.

חתימה וחותמת

תאריך

**יובהר כי "מעטפת המענה" כהגדרתה בסעיף 10ג1:**  
**אין לצרף את המחיר המוצע – נספח 13.**  
**יש לצרף אך ורק את המסמכים הנדרשים במכרז זה ללא המחירים.**